

Vabaühenduste majandusliku elujõulisuse arenguhüppe taotlusvoor 2017

Kleiri Vest

Vabaühenduste toetusprogrammi koordinaator

kleiri@kysk.ee, tel 656 0489

kevad 2017

Taotlusvooru tingimused, vormid ja juhise projekti ettevalmistamiseks leiad:

<http://www.kysk.ee/taotlusvoorud/me17>

- Taotlusvooru **eesmärk** on vabaühenduste majanduslik ja finantsiline võimekus **ühenduse eesmärkide saavutamisel**
- Fookuses **majanduslik elujõulisus**
 - Tuge saab küsida finantsvõimekuse arendamiseks. Näiteks teenuse osutamise/toote pakkumisega alustamiseks või edasiarendusteks, annetuste kogumise läbimõtleamiseks ning käimalükkamiseks, finantside genereerimise teemades täiendamiseks ja süsteemide loomiseks, et finantse paremini hallata jne
- **Tulemuseks:** selge arenguhüpe ühingu eesmärkide saavutamisel, mille hindamiseks/mõõtmiseks on projektis seatud konkreetsed indikaatorid => **taotlusvorm I osa!**
- Taotlusest peaks selguma, kuidas majandusliku elujõulisuse arenguhüpe on seotud organisatsiooni eesmärkide saavutamise => **taotlusvorm IV osa!**

Taotlus, tähtajad

- Taotlusi ootame hiljemalt **01. juuniks kell 15.00** dig allkirjastatult kysk@kysk.ee või allkirjastatuna paber kandjal (ja allkirjastamata versioon elektroonselt)
- **Taotlus:** taotlusvorm + eelarve (täidetud seletuskirjaga) ühes digikonteineris
- **Projekti elluviimise periood:** 01. september 2017 - 31. oktoober 2018 (projekt peab kestma vähemalt 8 kuud)

Summad

- Kokku voorus **280 000 eurot:**
 - Piirkondlikele 145 000, üleriigilistele/rahvusvah 135 000
- **Toetussumma:**
 - Piirkondlikele ühingutele kuni 12 000 eurot
 - Üleriigilistele/rahvusvahelistele kuni 15 000 eurot
- **Omafinantseering:**
 - Ehitus- ja remonditööde ning vähemalt 200-euroste vahendite soetuste puhul võib taotleja omafinantseering olla ainult rahaline panus ja peab moodustama **minimaalselt 30%** iga sellise kulu maksumusest. Kõigis teistes kulugruppides kajastatud kulude puhul võib taotleja omafinantseering olla samuti vaid rahaline ja peab moodustama vähemalt **5% projekti kogueelarvest.**

Toetuse taotleja – vabaühendus (MTÜ või sihtasutus)

- **Piirkondlikult tegutsev** - maakonna, valla, linna, alevi, aleviku või küla sihtgruppide huvides, ka kuni 3 maakonda
- **Üleriigiliselt tegutsev** - tegevused suunatud sihtrühmale üle Eesti või enam kui 3 maakonnas
- **Rahvusvaheliselt tegutsev** - tegutseb peamiselt Eestist väljapool asuva sihtrühma huvides
- **Katusorganisatsioon** - saab taotleda, kui arendab ka ühingu ennast

Nõuded taotlejale

- Tegutseb avalikes huvides ja on enne taotluse esitamist olnud mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kantud vähemalt 1 aasta varem.
 - eesmärgid, tegevused ka väljapoole liikmeskonda
 - likvideerimisel antakse vara üle teisele sarnasele ühingule, nimekirja kuuluvale ühingule või avalik-õiguslikule jur isikule
- Tegevus on avalik, st veebilehel (või FB lehel või katus-/partnerühingu lehel, KOVi lehel) on mh üleval:
 - põhikiri
 - majandusaasta aruanded (vähemalt viimased 2 aastat)
 - juhtorganite koosseisud
 - kinnitus eetiliste põhimõtete järgimise kohta

Ei toeta

- Taotlejaid, kes on toetust saanud KÜSKi 2016. aasta teenuste osutamise ja toodete pakkumise võimekuse tõstmise voorust (TE16) ja/või 2017. aasta esimesest arenguhüppe taotlusvoorust (AH17)
- Erakondi, äriühinguid ja nende liite, ameti-, kutse- ja erialaliite, ühistuid, teisi toetusi vahendavaid ühinguid
- Avaliku ja ärisektori asutuste ja nende liitude, kutse- ja erialaliitude valitseva mõju all olevaid ühinguid

Millest alustada?

- Terviklik arenguvajaduste analüüs:
 - Milline on ühingu tegevusvõimekuse hetkeolukord ja milline on ideaal tulevikuks?
 - Sihtrühma, teisi huvipooli, soovitame kaasata väliseksperti
- Kokkuvõtte terviklikust analüüsist => **taotlusvorm III osa** ehk projekti eeltöö
- Selgita välja:
 - Kas antud taotlusvoor on minu jaoks see õige?
 - Milleks on vaja projektitoetust?
 - Kuhu suunata fookus?
 - Millised tegevused eesmärgini viivad?
 - Kuidas mõõta reaalseid tulemusi, mõju?

Kust saada abi?

- Maakondlike arenduskeskuste MTÜ-konsultandid mty.arenduskeskused.ee
- Arenguvajaduste analüüsi tegemisel on heaks abimaterjaliks [Organisatsiooni arendamise käsiraamat](#) (vene keeles kättesaadav [siit](#)).

Organisatsiooni arenguvajaduste väljaselgitamisel sobivad kõik analüüsimeetodid. Näiteks:

- [McKinsey MTÜ suutlikkuse analüüs](#)
- SWOT analüüs
- Jne

Konsultandid, mentorid tugeva soovitusena:

- Arenguvajaduste analüüsiks
- Kogu projektiperioodi nõustajaks
- (Vahe)tulemuste, mõju analüüsiks, jätkutegevuste planeerimiseks

Konsultandi leidmisel võib saada ideid KÜSKi poolt loodud [konsultantide andmebaasist](#), kuid abilisena võib kaasata spetsialisti ka väljastpoolt andmebaasi.

Milliseid kulusid toetame?

- Töötasud, tööjõu maksud
- Ürituste korraldamine
- Turundus- ja teavitustegevused
- Meeskonna, juhtide, igapäevaselt seotud isikute koolituskulud, sh õppereisid
- Vajalikud sisseostetavad teenused (sh konsultantide, mentorite, ekspertide kaasamine)
- Vahendid (sh põhivara) soetamine
- Remondi- ja ehitustööd (nii töö kui materjal)
- Maksud, lõivud, mida riik ei tagasta
- Üld- ja arenduskulud (kuni 15% toetusest)

Igapäevased bürooruumide, transpordi- ja sidekulud jms. Samas ka muu, mis ei pruugi olla seotud projektiga. Ei pea põhjendama, kulusid hiljem tõendama.

- Muud kulud, mis on põhjendatud, vajalikud projekti elluviimiseks

Mida ei toeta?

- Kinnisvara soetusi, amortisatsiooni
- Projekteerimisega seotud kulud (v.a kui objekt valmib projektiperioodi jooksul)
- Projektijuhtimise sisseostmist juriidiliselt isikult
- Viivised, rahatrahvid, liikmemaksud
- Reserve ootamatuste katteks
- Muid põhjendamatuid, projekti tulemuste seisukohast ebaolulisi kulusid jms.

Oluline:

- Vältida huvide konflikti (osta teenust nt enda ettevõttelt)
- Üle 2000-euroste kulude puhul olla valmis 3 pakkumise võtmiseks
- Teise rahastaja panus eelarvesse sobib vaid juhul, kui rahaeraldises on seos KÜSKi projektiga märgitud
- Eelarve seletuskiri peab sisaldama kirjeldust, kalkulatsioone.

Mis saab pärast taotluste esitamist?

Taotluste menetlemine (juuni – august 2017):

- Taotleja ja taotluse **nõuetele vastavuse kontroll** KÜSKi büroo poolt
- **Sisuline hindamine** vastavalt kriteeriumitele (3 hindajat igal projektil)
- Hindamiskoosolek hindajate ja juhatusega
- Järeldused, ettepanekud taotlejale
- Juhatuse otsus (juuli lõpp-augusti algus)
- Toetuslepingute allkirjastamine 😊

- **Toetuse väljamaksmine:** 50% - 40% (vahearuanne) - 10% (lõpparuanne)

- Lisaks **järeldaruanne** 2 aastat pärast projekti lõppu, ca oktoober 2020

Hindamiskriteeriumid

- projekti vastavus taotlusvooru eesmärkidele – 15%
- taotleja võimekus eesmärke saavutada, neid mõõta, sihtrühmale väärtust luua (tõendamise kvaliteet, ühingu eesmärgid ja nende saavutamise mõõtmise/hindamise läbimõeldus, projektijuhtimise ja meeskonna roll) – 20%
- projekti ettevalmistamise protsessi sisukus (arenguvajaduste analüüsi ja selle teostamise põhjalikkus ning sellest lähtudes projekti vajalikkuse põhjendus) – 10%
- kavandatud tegevuste (tegevuskava) piisavus, arusaadavus ja vastavus ühingu finantsvõimekuse parandamise vajadustele ning ühingu ja projekti eesmärkide saavutamisele – 20%
- projekti tulemuste jätkusuutlikkus ja selleks kavandatud tegevused – 10%
- kaasatud vabatahtlike, koostööpartnerite, konsultandi/mentori sisuline roll projektis (nende puudumisel põhjenduse veenvus) – 10%
- projekti eelarve sisukus, kulude vajalikkus, nende selgus ja põhjendus

Peamised komistuskivid I

Tehnilise poole pealt:

- Taotlus hilineb
- Allkirjastanud keegi teine
- Kogemata saadetud tööversioon/tühi dokument
- Kodulehelt puudu aruanded, põhikiri jms
- Vara likvideerimise säte põhikirjas
- Eelarved seletuskirjata/veateatega
- Taotleja ise avaliku sektori mõju all või erialaliit

Peamised komistuskivid II

Sisuliselt:

- Eesmärk sõnastatud tegevusena
- Vajadus-eesmärk-tegevused-eelarve ei ole omavahel loogilises seoses
- Analüüs on tehtud lähtuvalt soetusvajadusest/konkreetsest tegevusest
- Jätkusuutlikkust nähakse võimalikuna vaid projektide toel
- Eelarvetes igapäevategevused (üldkoosolek, külapäevad)
- Eelarvetes tegevused, mis tegevuskavas puuduvad

Peamised komistuskivid III

- Projektiga tegeleb mitmeid juhte, koordinaatoreid, assistente – nende rollid põhjendamata
- Arendatakse sihtrühma, mitte ühingut ennast, organisatsiooni enda võimekus tagaplaanil
- Projekt lõpeb dokumendi valmisaamisega – mis edasi?
- Riskid on poolikult läbi mõeldud
- Liiga lühike projektiperiood
- Tegevuskava ise napp, ei selgu keda kaasatakse, kellega koos jms
- Liigendamata voolav pikk tekst, palju kordusi

Inspiratsiooniks

KÜSKI kodulehel on võimalik tutvuda **toetust saanud projektidega**: <http://kysk.ee/toetatud-projektid>

Märtsi lõpp-aprill **5 inspiratsioonikoolitust**, et jagada praktilisi teadmisi majandusliku elujõulisuse arendamise teemadel:

- 28.04 – Võru (Võrumaa Toidukeskus, Koidula
7) [Registreerimine](#)

Tallinnas (17.04), Rakveres (19.04) ja Tartus (26.04) on kahjuks kohad juba täitunud.

Rohkem infot koolituste kohta KÜSKI kodulehel.

Vormid

- **TAOTLUSVORM**

Kollane värv - projekti eeltöö, millele saab mõelda ja mida analüüsida koos meeskonnaga igal ajal ja ilma konkreetseid projektitegevusi ja arendavat võimekust või võimekusi silmas pidades

Sinine värv - konkreetset projekti, selle elluviimist, jätkusuutlikkust ja juhtimist puudutavad osad

- **EELARVEVORM**

- **JUHIS** projekti ettevalmistamiseks ja vormistamiseks

Ühingu eesmärgid ja nende mõõtmine

- Tuua välja ühingu eesmärgid (põhikirjas, strateegias, arengukavas)
 - kui eesmärke palju, siis grupeerida/tuua välja kõige olulisemad
 - organisatsiooni ühiskondlikku väärtust/ühiskonnas muutust loovad eesmärgid, mitte tegevuste kirjeldus
- Indikaatorite juures tuleb panna kirja tulemuse mõõtmise indikaatorid, mis konkreetse eesmärgi saavutamist aitavad hinnata
 - Indikaatoreid võib aidata sõnastada Maailmamootjad.ee lehelt pärinev tööriist „[Vajadus- ja tulemusindikaatorite nimekiri](#)”
 - Kui indikaatoreid ei ole välja töötatud, siis on oluline

Soovime kõikidele analüüsimisel, planeerimisel ja
hüppamisel edu! 😊

SA Kodanikuühiskonna Sihtkapital

Toompuiestee 33a, 10149 Tallinn

www.kysk.ee

www.facebook.com/KodanikuyhiskonnaSihtkapital