Kinnitatud.

Agu Laius

KÜSK juhataja

/*allkirjastatud digitaalselt/*



|  |  |
| --- | --- |
| Lepingu number |  |
| Aruanne esitatud |  |

## *(täidab maavalitsus)*

# Kohaliku omaalgatuse programm 2016

# sügisvoor

# SISULISE ARUANDE VORM

# Meede 2 – elukeskkonna ja kogukonnateenuste arendamine

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti nimi** |  | | | | | | |
| **Projekti elluviimise tegevuspiirkond** |  | **Projekti periood**  *(projekti alguse- ja lõpukuupäev)* | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| **Toetuse saaja**  *(juriidiline nimi)* |  | | | **Reg-kood** | |  | |
| **Veebilehekülg** |  | | | **E-kiri** | |  | |
| **Projektijuhi nimi** |  | | **Tel** |  | | **E-kiri** |  |

|  |
| --- |
| **1. Statistiliste näitajate muutused** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tulud | Aastal 2015 | Projekti lõpukuupäevale eelnenud majandusaastal |
| 1.1 Teenitud omatulu *((liikmemaksud, annetused, teenuste ja toodete müük)*  (Kantakse maavalitsuse aruandesse) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Projekti teavitus** *(Kuidas on kasusaajaid, kogukonda ja avalikkust teavitatud KOP programmist, elluviidud projektist, selle tegevustest ja tulemustest? Lisage teavitamise kuupäev, võimalusel viited, lingid)* | |
| Teavituse sisu (lühidalt) | Teavitusviis ja –kanal, kuupäev |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Projekti eesmärk ja tulemuslikkus** | |
| **3.1 Eesmärgi saavutamine, tulemuste kokkuvõte** *(Kuidas projekt oma eesmärgi täitis? Millised tulemused saavutati? Kuidas tehtud investeering muutis elukeskkonda ja/või majanduslikku aktiivsust, edendas kohalikku elu, soodustas koostööd ja suhtlemist?)* | |
|  | |
| **3.2 Projekti elluviimisest saadav kasu kogukonnale ja kasusaajatele** *(Kirjeldage, millist kasu sai kogukond projekti elluviimisest projekti lõpuks. Keda peate projekti kasusaajateks? Kuidas kaasasite projekti elluviimisesse kogukonda ja kasusaajaid? Millist tagasisidet olete saanud kogukonnalt ja kasusaajatelt?)* |
|  |
| **3.3 Projekti tulemuste jätkusuutlikkus, finantssuutlikus ja mõju** *(Millist mõju avaldab tehtud investeering kohalikule arengule pikas perspektiivis? Milliseid jätkutegevusi on vaja tulemuste ja mõju kestmiseks? Kas taotluses kavandatud investeeringu finantsplaan (tulud ja kulud) osutus realistlikuks? Kuidas tehtud investeering aitab tulevikus kaasa kogukonnaliikmete paremale osalusele kogukonna tegemistes? Kuidas kasvab ühingu võimekus?)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Tegevused ja väljundid** | |
| **4.1 Tegevused** | |
| **Aeg**  *(kuupäeva täpsusega)* | **Projekti abikõlblikkuse perioodil elluviidud tegevused stavalt taotlusvormis toodud tegevustele**  *(elluviidud tegevuse sisu kirjeldus, tegevuse toimumist tõendava dokumendi kirjeldus ja nimetus)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **4.2 Väljundid** *(Loetlege korrastatud objektid, remonditud ja rekonstrueeritud ruumid, soetatud varad. Kirjeldage nende kasutamine. Kirjeldage käivitatud/arendatud kogukonnateenused, nende teenuste osutamise protsess.*  *Kas teenite toetuse abil tehtud investeeringuga omatulu?Kuidas? Kuidas on tagatud investeeringute avalik kasutus, kättesaadavus ja töökorras hoidmine? Nimetage vastutaja ja säilitamise asukoht.*) | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.3 Näitaja** | **Kogus**  *(mitu kogukonnateenust? mitu objekti?)* |
| 4.3.1 toetatud kogukonnateenused |  |
| 4.3.2 rajatud ja korrastatud avalikus kasutuses olevad objektid |  |

|  |
| --- |
| **5. Hinnang koostööle omavalitsusega***(Kirjeldage lühidalt, millistes tegevustes ja kuidas tegite koostööd omavalitsusega? Mis selles koostöös läks hästi, mis halvemini? Millised on teie ootused edasisele koostööle?)* |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Hinnang projekti elluviimisele** *(Kuidas kulges projekti elluviimine? Kas toimusid muudatused, kuidas probleeme lahendati? Milliseid uusi ideid tekkis?)* |
|  |

|  |
| --- |
| **7. Projekti dokumentatsioon** *(Kirjeldage, kuidas toimub projektiga seotud dokumentide säilitamine, missugused kaustad avasite, kuidas on need süstematiseeritud, kus asuvad, kes vastutab nende säilitamise eest)* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Toetuse saaja tagasiside** | | |
| Taotlemine ja aruandlus. | Hinne 1 – 5  (5 = väga hea) | Toetuse saaja hinnang, selgitused ja soovitused KOP rakendamisel. |
| 8.1. Hinnang taotlemise tingimustele ja korrale *(KOP programmdokument*) |  |  |
| 8.2. Hinnang taotlusvormidele |  |  |
| 8.3. Hinnang aruandluse kohta |  |  |
| 8.4. Muud kommentaarid ja soovitused | X |  |

Kohustuslikud lisad:

Lisa 1. Kuluaruanne meede 2 kuluaruande vormil.

Lisa 2. Pangakonto väljavõte projektikulude väljamaksete tõendamiseks.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aruande kinnitus: kinnitan, et aruanne on esitatud õigetel vormidel ja sisaldab nõutud lisasid. | | |
| Esindusõigusliku isiku nimi | Amet / volikiri *(lisatakse aruandele)* | Allkiri *või* digiallkiri |
|  |  |  |