

**Финансовая состоятельность
гражданского объединения
тур конкурса Прыжок в развитии 2017**

Kleiri Vest

Vabühenduste toetusprogrammi koordinaator

kleiri@kysk.ee, tel 656 0489

перевод Евгения Рыбакова

kevad 2017

Условия, бланки и руководство к проектным заявкам
здесь: <http://www.kysk.ee/taotlusvoorud/me17>

- **Целью** данного тура является финансовая и экономическая жизнеспособность гражданских объединений в **достижении уставных целей**
- В фокусе **экономическая состоятельность**
 - Поддержку можно попросить на развитие финансовой состоятельности. Например, для запуска или развития услуги или товара, для продумывания системы сбора пожертвований, для генерирования финансовых моделей и процедур для обеспечения финансовой независимости объединения и др
- **В результате:** заметный прыжок в развитии объединения в достижении уставных целей, для измерения/оценивания которого в проекте имеются конкретные индикаторы => **I часть заявки!**
- Из заявки должно быть понятно, каким образом прыжок в развитии с экономической составляющей связан с достижением целей организации => **IV часть заявки!**

Проектная заявка, срок подачи

- Не позже **1 июня 15.00** дигитально подписанная kysk@kysk.ee или в бумажном виде подписанная от руки (и электронная версия без подписи)
- **Заявка:** форма заявки + бюджет (с заполненными пояснениями) в одном дигитальном контейнере
- **Период осуществления проекта:** 01 сентября 2017 – 31 октября 2018 (проект должен длиться как мин 8 месяцев)

СУММЫ

- **Всего 280 000 евро:**
 - региональные 145 000, государственные/международные 135 000
- **Сумма поддержки:**
 - региональным объединениям до 12 000 евро
 - государственным/международным до 15 000 евро
- **Самофинансирование:**
 - В случае строительных и ремонтных работ и приобретаемого на сумму более 200 евро инвентаря самофинансирование может быть только денежным и составлять **min 30%** от стоимости каждого такого расхода. Во всех остальных группах расходов самофинансирование может быть также только денежным и должно составлять как мин **5% от общей стоимости проекта.**
 - Привлечение волонтеров, другой вклад со стороны партнёров необходимо описать в заявке

Ходатайствующий – гражданское объединение (MTÜ või sihtasutus)

- **Региональный уровень** - деятельность направлена в интересах целевой группы уезда, волости, деревни, города, посёлка и т.д., до 3х уездов
- **Государственный уровень** – деятельность направлена в основном в интересах целевой группы, живущей по всей Эстонии или более чем в 3 уездах
- **Международный уровень** – деятельность направлена в основном в интересах целевой группы, живущей за пределами Эстонии
- **Зонтичная организация** – может ходатайствовать, если также развивает себя, как организацию

Требования к ходатайствующему

- Действует в общественных интересах и зарегистрирован в регистре не менее года на момент подачи заявки.
 - цели, деятельность направлена не только на членов
 - При ликвидации имущество передаётся объединению с похожими целями или из списка льготников ...
- Деятельность доступна, в т.ч. на страничке(или FB или на страничке у партнёра, зонтичной организации или KOV):
 - устав
 - Годовые хозяйственные отчёты (мин за 2 последних года)
 - Состав правления
 - Следование этическому кодексу

Не поддерживаются

- Объединения, кто получил финансирование проектов от KÜSK в 2016 году через конкурс по развитию навыков по предоставлению товаров и услуг (TE16) и/или в 2017 через Прыжок в развитии, I тур (АН17)
- Политические партии, коммерческие фирмы и их союзы, профсоюзы, распределяющие гранты другие объединения
- Объединения, союзы, находящиеся под влиянием публичного или коммерческого сектора.

TAOTLUSVORM

Жёлтый цвет –предварительная работа по проекту, о чём можно думать и анализировать с командой в любое время и без учёта конкретных действий по проекту

Синий цвет – касается конкретного проекта, его реализации, жизнеспособности и управления

NB! Рекомендуем также ознакомиться с **руководством** по оформлению и подготовке к данному туру

Цели объединения и их измерение

- Обязательно представить цели объединения (уставные, стратегические и т.д.)
 - Если целей много, то сгруппировать/оставить самые важные
 - цели, создающие общественную ценность/значимые изменения, не описание деятельности
- Необходимо сформулировать индикаторы измерения результатов, которые помогут оценить достижение конкретной цели
 - Индикаторы можно сформулировать при помощи инструмента „[Vajadus- ja tulemusindikaatorite nimekiri](#)”
 - Если индикаторы не разработаны, то тогда необходимо обосновать измерение/оценивание достижения целей

Откуда получить помощь?

- Консультанты НКО уездных центров развития mty.arenduskeskused.ee
- Для анализа потребностей организации в помощь [Organisatsiooni arendamise käsiraamat](#) (на русском языке [siit](#)).

Для определения потребностей в развитии организации подходят любые методики. Например:

- [McKinsey MTÜ suutlikkuse analüüs](#)
- SWOT анализ
- И др

Консультанты, менторы - настоятельно рекомендуем:

- Для анализа потребностей
- На весь период проекта
- Для анализа результатов и влияния, планирования последующих действий

База консультантов от KÜSK [konsultantide andmebaasist](#), но можно использовать экспертов и извне.

Какие расходы поддерживаем?

- З/п, налоги
- Организация мероприятий
- Маркетинг и мероприятия оповещения
- Развитие команды, руководителей, в т.ч. учебные визиты
- Необходимые услуги (в т.ч. привлечение консультантов, менторов, экспертов)
- Приобретение оборудования
- Ремонтные и строительные работы (как работа, так и материал)
- Налоги, гос.пошлины, которые не возвращаются государством
- Общие расходы (до 15% от величины поддержки)

Ежедневные расходы аренды помещения, транспортные и телефонные расходы и др. Также и другие расходы, которые могут быть не связаны с проектом. Не надо обосновывать; расходы подтвердить после составления отчёта (при требовании). Другие обоснованные расходы, необходимые для реализации проекта.

Что не поддерживается?

- Приобретение недвижимого имущества, амортизация
- Расходы на проектирование (искл, когда объект будет готов в течение периода проекта)
- Покупка услуги руководства проектом у юридического лица
- Пени, штрафы, членские взносы
- Резерв для покрытия непредвиденных расходов
- Другие необоснованные, с точки зрения проекта, неважные расходы и др.

Важно:

- Избегать конфликта интересов (напр, покупать услугу у своей фирмы)
- При превышении расхода 2000 евро необходимо взять 3 ценовых предложения
- Другой донор возможен только в том случае, если все источники финансирования отображены в бюджете
- Бюджет должен содержать описание, калькуляции.

EELARVEVORM

Критерии оценивания

- Соответствие заявки целям тура – 15%
- Состоятельность объединения достичь целей, их измерить, создать дополнительную ценность для целевой группы (качество обоснования, цели НКО и продуманность измерения/оценивания их достижения, роль руководства проектом и команды) – 20%
- Содержательность подготовительного этапа проекта (анализ потребностей в развитии и, исходя из него, обоснование необходимости проекта) – 10%
- Чёткость, достаточность запланированных действий (программа действий), которые отвечают потребностям организации – 20%
- Обеспечение жизнеспособности проекта и планируемых действий – 10%
- Привлечённые волонтеры, партнёры, консультанты/менторы – их роль в проекте (при отсутствии – убедить, почему не требуется) – 10%
- Содержательность бюджета, необходимость расходов, их чёткость и обоснованность – 15%

Что будет после представления заявки?

Процесс рассмотрения (июнь – август 2017):

- **Контроль соответствия требованиям** со стороны бюро KÜSK (организация, заявка)
- **Содержательное оценивание** согласно критериям (3 оценки на один проект)
- Собрание оценочной комиссии и правления
- Запрос информации, предложения объединениям
- Решение правления (прим. к началу августа)
- Подписание договоров

- **выплаты:** 50% - 40% (промежуточный отчёт) - 10% (финальный отчёт)

- через 2 года после окончания проекта **дополнительный отчёт** , прим. октябрь 2020

Основные ошибки I

Технические:

- Заявка приходит после срока подачи
- Подписывает кто-то другой
- По ошибке отправлена рабочая версия/пустой документ
- На страничке отсутствуют отчёты, устав и др
- Положение в Уставе о разделе имущества
- Бюджет без пояснений/с ошибками
- Ходатайствующий находится под влиянием публичного сектора или профессиональный союз

Основные ошибки II

Содержательные:

- Цель сформулирована действием
- Потребность-цель-действия-бюджет не находятся между собой в логической последовательности
- Слабое обоснование существования объединения (NB! См. Критерии оценивания)
- Анализ проделан исходя из потребности что-то приобрести/ из конкретной деятельности
- Жизнеспособность видят только в случае дальнейшего проектного финансирования
- В бюджете отображены каждодневные действия (общее собрание, праздник деревни)
- В бюджете действия, которых нет в программе проекта
- В бюджете отсутствуют калькуляции

Основные ошибки III

- Проектом занимаются несколько руководителей, координаторов, ассистентов – их роли не обоснованы
- Развивают свою целевую группу, а не само объединение
- При запуске новой услуги, способность это сделать остаётся на заднем плане
- Проект заканчивается после составления документа – а что дальше?
- Риски плохо продуманы
- Слишком короткий период проекта!
- Слишком лаконичная программа действий, не понятно, кого привлекают, с кем сотрудничают и т.д.
- Слишком длинный текущий и неразделённый текст, много повторов

Для получения вдохновения на страничке KÜSK
можно ознакомиться с проектами, получившими
финансирование: <http://kysk.ee/toetatud-projektid>

Soovime kõikidele analüüsimisel, planeerimisel ja hüppamisel edu! 😊

SA Kodanikuühiskonna Sihtkapital

Toompuiestee 33a, 10149 Tallinn

www.kysk.ee

www.facebook.com/KodanikuyhiskonnaSihtkapital

**Благодарю ☺
Евгения Рыбакова**

В помощь Мастерские и обучения по конкурсу «Прыжок в развитии»: :
24 марта 2017, Анализ организации и выявление потребностей в развитии
4 апреля 2017, Грамотное заполнение заявки (+ бюджет)
20 апреля 2017, Обучение АБВГДейка проектной заявки
24 апреля 2017, Логика проекта
Дополнительная информация и регистрация: www.heak.ee

Проектные заявки для комментариев **не позднее 18 мая 2017** (jevgenia@heak.ee)
NB! Заполните все поля проектной заявки