

KOGUKONNA EESTVEDAJA STIPENDIUMI STATUUT

Kinnitatud SA Kodanikuühiskonna Sihtkapital
nõukogu otsusega 28.10 2021

1. ÜLDPÕHIMÕTTED

- 1.1. Stipendiumi statuudi aluseks on SA Kodanikuühiskonna Sihtkapitali (KÜSK) põhikirjaline eesmärk, milleks on võimestatud avalikes huvides tegutsevad vabaühendused, tugev kodanikuühiskond ja aktiivsed inimesed.
- 1.2. Kogukond on käesoleva kogukonna eestvedaja stipendiumi mõistes ühise eesmärgi nimel tegutsev, piirkondlikult määratletav ja ühe omavalitsuse territooriumil tegutsev inimeste rühm.
- 1.3. Käesolev statuut reguleerib kogukonna eestvedaja stipendiumi taotlemist, määramist, väljaandmist ja väljamaksmist SA Kodanikuühiskonna Sihtkapitali (edaspidi KÜSK) poolt.
- 1.4. Kogukonna eestvedaja stipendium on asutatud KÜSKi nõukogu poolt.
- 1.5. Stipendiumi eesmärk on motiveeritud ja kogukonna arendamiseks vajalike oskuste, teadmiste ja võimetega eestvedaja.
- 1.6. Stipendiumile kandideerimise tingimuseks on:
 - 1.6.1. kirjeldatud kogukonna vajadus(ed) ja stipendiumi kasutamise eesmärk;
 - 1.6.2. tegevuskava, mis toetab kogukonna eesmärkide saavutamist;
 - 1.6.3. mentori kaasamine;
 - 1.6.4. partnerite läbimõeldud kaasamine ja koostöö (kohaliku omavalitsusega, teiste kogukondade, organisatsioonide ja asutustega).
- 1.7. Stipendiumi võib kasutada tegevusteks, mis on vajalikud stipendiumi eesmärgi saavutamiseks ja tegevuskava ellu viimiseks.
- 1.8. Õigus stipendiumile kandideerida on kogukonna poolt eestvedajana toetatud eraisikutel.
- 1.9. Stipendiumile ei saa kandideerida ega olla mentoriks KÜSKi nõukogu liikmed, KÜSKi töötajad, KÜSKi hindamiskogusse kuuluvad hindajad ja maakondlike arenduskeskuse vabaühenduste konsultandid.
- 1.10. Tegevuste tulemuslikumaks ettevalmistamiseks ja elluviimiseks tuleb kaasata mentor, kes nõustab stipendiumi taotlejat kogu tegevusperioodi vältel, saavutamaks seatud (arengu)eesmärk. Sobiva mentori valib stipendiumi taotleja lähtuvalt planeeritud tegevuste iseloomust ja vajadusest ise.

- 1.11. Mentorit tasustab KÜSK lepingu alusel stipendiumi kasutamise perioodil lisaks stipendiumi summale. Mentori tasu on kuni 2000 eurot (brutotasuna), sh 30 eurot/tund.
- 1.12. Stipendiumitaotluse koostamise ajal on soovituslik konsulteerida maakondliku arenduskeskuse vabaühenduse konsultandiga. Konsultantide kontaktid leiab kodulehelt <https://www.mtyabi.ee/kusi-nou/maakondlikud-konsultandid/>.
- 1.13. Stipendiumitaotluste hindamisel lähtutakse käesolevast statuudist ja konkursi hindamisjuhendist.
- 1.14. Stipendiumi kasutamise periood on 1. aprill 2022 kuni 31. detsember 2022.

2. NÕUDED TAOTLUSE ESITAMISEKS

- 2.1. Stipendiumitaotluse esitamise tähtaeg on **10. jaanuar 2022**, millest KÜSK eelnevalt teavitab oma kodulehel www.kysk.ee.
- 2.2. Taotlus peab olema esitatud taotlusvormil (leitav www.kysk.ee) ning sisaldama alljärgnevat lisadokumente:
 - 2.2.1. stipendiumi taotleja elulookirjeldus (CV);
 - 2.2.2. mentori kinnituskiri valmisoleku kohta olla stipendiumitaotleja mentoriks tegevuste elluviimisel;
 - 2.2.3. vähemalt viie kogukonnaliikme poolt digiallkirjastatud kaaskiri, mis kinnitab taotluse ja tegevuskavaga tutvumist ja selgitab, miks on eestvedaja toetamine ja tegevuskava elluviimine vajalik.
- 2.3. Stipendiumitaotlus koos nõutud dokumentidega allkirjastatakse ühes digikonteineris ja saadetakse taotlustähtajaks KÜSKi elektronposti aadressil kysk@kysk.ee.
- 2.4. Taotlustähtajad, taotlusvorm ja aruandevorm on kättesaadavad kodulehel www.kysk.ee.

3. TAOTLUSE MENETLEMINE

- 3.1. Taotluse menetlemise tähtaeg on kuni 70 päeva, alates taotluse esitamise tähtpäevast.
- 3.2. Tähtpäevast hiljem esitatud taotlused või selle lisad jäetakse läbi vaatamata.
- 3.3. Taotluse menetlemine koosneb taotluse ja taotleja nõuetele vastavusest KÜSKi büroo poolt ja taotluse sisulisest hindamisest hindajate poolt.
- 3.4. Taotlust hinnatakse sisuliselt, kui on täidetud kõik taotlejale ja taotlusele esitatud nõuded.
- 3.5. Taotlust ei tunnista nõuetele vastavaks, kui taotlus ei ole esitatud taotlusvormil ja taotlus ei sisalda kõiki punktis 2.2 nõutud lisadokumente.
- 3.6. Otsuse taotluse läbi vaatamata jätmisest ja nõuetele vastavusest teeb KÜSKi büroo 10 tööpäeva jooksul alates taotluse esitamise tähtpäevast

- 3.7. 30 päeva jooksul esitatud vaided taotluse läbi vaatamata jätmise või nõuetele mittevastavaks tunnistamise kohta lahendab KÜSKi juhatus 10 päeva jooksul.
- 3.8. Nõuetele vastavuse kontrolli läbinud taotlusi hindavad sisuliselt kolm hindajat, kellest vähemalt kaks on KÜSKi hindajate kogust. Vajaduse korral võib KÜSKi juhatus hindajateks määrata hindajate kogusse mittekuuluvaid valdkonna asjatundjaid.
- 3.9. Taotlusi hinnatakse punktiskaalal 0 kuni 100. Taotluse koondhinne on hindajate hinnete aritmeetiline keskmine.
- 3.10. Stipendiumi taotluste hindamine toimub järgmiste kriteeriumite alusel:
 - 3.10.1. motivatsioon ja kogemus ehk taotleja võimekus panustada kogukonna eesmärgi saavutamiseks, tema usaldusväärsus, kaaskirjas olev kogukonna arvamus – 20%;
 - 3.10.2. Visioon, eesmärk, taotluse ettevalmistamise sisukus: tegevuskava põhjalikkus, seatud eesmärkide ja nende mõõtmise realistlikkus, arusaadavus ja vastavus kogukonna vajadustele – 30%;
 - 3.10.3. tegevuste olulisus tulemuse saavutamiseks ja põhjendatus – 30%;
 - 3.10.4. taotleja koostöö kogukonnaga ja partnerite kaasamine eesmärkide saavutamiseks, mentori rolli kirjeldus stipendiumi kasutamise perioodil – 20%
- 3.11. Hindamistulemuste ja ettepanekute läbiarutamiseks, vajadusel korrigeerimiseks, toimub hindajate töökoosolek.
- 3.12. Hindajate töökoosolekul arutatakse läbi kõik taotlused, milles kõrgeima ja madalaima hinde vahe on rohkem kui 25 punkti ja kahe kõrgema hinde keskmisena ületaks taotlus lävendi või kahe madalama hinde keskmisena jääks alla lävendi ning eelarve alusel rahastamisele kuuluvad taotlused.
- 3.13. Taotluse rahuldamise eelduseks ehk lävendiks on koondhinne vähemalt 70 punkti.
- 3.14. Lävendi ületavad stipendiumi taotlused kuuluvad rahuldamisele hindamistulemuste paremusjärjestuse alusel kuni eelarve ammendumiseni.
- 3.15. Hindamisprotokollil alusel teeb KÜSKi juhatus taotluse rahuldamise otsuse, mille alusel sõlmib stipendiumi saajaga stipendiumilepingu.
- 3.16. Taotluse rahuldamata jätmise korral teeb KÜSKi juhatus vastava otsuse, mis sisaldab taotlusele antud punkte, kohta pingereas ja taotluse rahuldamata jätmise põhjendust. Otsus saadetakse taotlejale 10 tööpäeva jooksul pärast hindajate koosolekut.
- 3.17. 30 päeva jooksul esitatud vaided taotluste rahuldamata jätmise suhtes lahendab KÜSKi juhatus.
- 3.18. Kui stipendiumilepingut ei ole võimalik stipendiumi saajast tulenevalt sõlmida 20 tööpäeva jooksul alates taotluse rahuldamise otsuse kättetoimetamisest stipendiumi saajale, võib KÜSK tunnistada stipendiumi taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks.
- 3.19. Stipendiumi saajate nimekiri koos stipendiumi kasutamise lühikokkuvõtete ja eraldatud summadega avalikustatakse kodulehel www.kysk.ee.

4. STIPENDIUMI VÄLJAMAKSMINE

- 4.1. Stipendiumi suurus on kuni 5 000 eurot, mis on maksuvaba (tulumaksuseadus § 19 lõige 6) ning makstakse välja alljärgnevalt:
 - 4.1.1. stipendiumilepingu allkirjastamise järel 10 tööpäeva jooksul 100%;
- 4.2. Eraldatud stipendiumi kasutamise kohta sõlmib KÜSKi juhatus stipendiumi saajaga lepingu.
- 4.3. KÜSK võib makstud stipendiumi põhjendatud mahus tagasi nõuda kui:
 - 4.3.1. stipendiumi statuudis, taotluses või lepingus võetud kohustused on täitmata;
 - 4.3.2. selgub, et taotlus rahuldati esitatud valeandmete põhjal.

5. STIPENDIUMI SAAJA KOHUSTUSED

- 5.1. Stipendiumi saaja võimaldab stipendiumi kasutamise perioodil tutvuda tegevuskavas toodud tegevustega KÜSKi töötajal või teistel õigustatud isikutel ning jagab oma head koostöö näidet või edulugu KÜSKile.
- 5.2. Teavitab KÜSKi tegevuste ellu viimisel tekkivatest probleemidest ja olulistest muudatustest tegevuskavas vms.
- 5.3. Esitab aruande KÜSKi aruande vormil, taotlusvormis märgitud stipendiumi kasutamise perioodi lõpuks või hiljemalt 10. jaanuaril 2023.