



Kodanikuühiskonna innovatsioonifondi 2023. aasta taotlusvoor

25. august 2023

Kerstin Rei

Kodanikuühiskonna innovatsioonifond

- Kodanikuühiskonna innovatsioonifond on loodud, et toetada ja suunata erinevaid kogukondi, kohalikke omavalitsusi ja ametkondi looma ja käivitama omavahel erinevaid koostöö ja koosloome formaate.
- Julgeolekuolukorrast tingituna on sel aastal fookuses elanikkonnakaitse ja selle võimekuse tõstmine kohalikul tasandil.

Märksõnad tänasel infotunnil

- Taotlusvooru eesmärk
- Mõisted
- Toetatavad tegevused
- Nõuded taotluse esitajale
- Nõuded taotluse esitamiseks ja vormistamiseks
- Taotlusvooru eelarve
- Taotlemine TMSis, taotlusvorm, kinnituskirja vorm

Taotlusvooru eesmärk

- **elanikkonnakaitse võimekuse tõstmine kogukonnas ja**
- **kogukondade ning kohalike omavalitsuste koostöö edendamine kogukonnakeskse valitsemisviisi rakendamise kaudu.**

Mõisted

Kogukonnakeskne valitsemisviis

Kogukonnakeskne valitsemisviis on koostöömeetod, mille kohaselt kohaliku omavalitsuse eestvedamisel selgitatakse välja sõltumata valdkonnast inimeste heaolu häirivaid probleeme ja leitakse neile lahendus üheskoos elanikkonnaga piirkondliku kogukondlikkuse järgi.

Mõisted

Elanikkonnakaitse on meetmete süsteem, mille eesmärk on kaitsta inimesi hädaolukordade ning riigi julgeolekut või põhiseaduslikku korda ähvardavate ohtude korral

Loe lähemalt: Elanikkonnakaitse kontseptsioon <https://kriis.ee/>

Toetust saab küsida tegevusteks, mis aitavad saavutada taotlusvooru eesmärgi.

- Kogukonnasiseste, kogukondade vaheliste ning kohaliku omavalitsuse ja kogukondade vaheliste arutelude korraldamine elanikkonnakaitse vajaduste väljaselgitamiseks;
- elanikkonnakaitse vajaduste lahendamiseks tegevuste tegemist, teenuste tellimist ja inventari soetamist, kui need on põhjendatud projekti eesmärgi saavutamiseks.

Taotleja

- Eestis registreeritud mittetulundusühing, mis tegutseb põhikirja järgi avalikes huvides
- või
- seltsing, mis tegutseb kirjaliku seltsingulepingu järgi avalikes huvides.

Toetuse taotlemise eelduseks on taotlusvormis lahtikirjutatud:

- kuidas koostöös partneritega tõstetakse kohaliku omavalitsuse piirkonna elanike elanikkonnakaitse taset
- partnerite osalemist ja rolli elanikkonnakaitse vajaduste väljaselgitamises ning elanikkonnakaitse taseme tõstmises,
- sh
 - piirkondlikud kogukonnad,
 - kohalik omavalitsus ja
 - Päästeamet ning
 - vajadusel teised asjassepuutuvad riigiteenuste pakkujad (erinevad ametid), eraettevõtjad ja vabaühendused

Taotlus peab sisaldama

- toetuse kasutamise eesmärki ja seotust elanikkonnakaitsega, sh kavandatava(te) tegevuse(te) oodatav tulemus ja mõju KOV piirkonna elanikkonnakaitse tasemele ja sihtrühmadele
- elluviimiseks kavandatavate tegevuste ajakava eelarve kululiikide kaupa.

Taotlus peab sisaldama

Taotluse eelarve ja kulud:

- üksikasjalikult ja vastavalt taotlusvooru tingimustele lahti kirjutatud
- vastab toetatava tegevuse eesmärkidele ja tegevustele,
- on sobivad, vajalikud ja tõhusad ning tekivad toetatava tegevuse käigus ja taotluses esitatud ajavahemikul.
- Toetust ei tohi kasutada otseselt tulu teenimiseks.
- Kõik toetuse kasutamisel tekkinud kulud peavad olema tõendatud arvete või võrdväärset tõendusväärtust omavate raamatupidamisdokumentidega.

Taotlusvoorru eelarve 2023. a on 875 000 €

- toetuse määr 100%, omafinantseeringu nõue puudub
- toetuse jaotus

Taotlusvoor on avatud 22. august kuni 30. november 2023.a.

Projekti elluviimise (abikõlblik) periood on 26. juuni 2023. a. kuni 31. august 2024.a.

KOV kinnituskiri ja Päästeameti kinnitus

- Taotlusele on lisatud kohaliku omavalitsuse vormikohane kinnituskiri, mis on leitav KÜSKi kodulehel.
- Taotluse koostamisse on kaasatud Päästeameti esindaja(d).

Kohaliku omavalitsuse vormikohane kinnituskiri

KOV kinnitab:

- kogukonnakeskse valitsemisviisi printsiipide rakendamist, kogukonna esindajate ja partnerite kaasamist elanikkonnakaitse vajaduste väljaselgitamiseks
- esitatud taotluse eesmärgi ja selle saavutamiseks plaanitud tegevuste vajalikkust ja otstarbekust
- kohalikust omavalitsusest esitatavate taotluste kogumaht ei ületa maksimaalset toetussummat kohaliku omavalitsuse kohta
- taotluse koostamisse on kaasatud Päästeameti esindaja(d), lisaks nimi ja kontaktandmed.

Taotluse esitamine

Toetuse taotlemine toimub Kultuuriministeeriumi toetuste menetlemise infosüsteemi (TMS) kaudu aadressil <https://toetused.kul.ee/et/login> ning taotlusega koos tuleb esitada:

- kohaliku omavalitsuse kinnituskiri;
- vajadusel esindusõigust tõendav volikiri;
- kirjalik seltsinguleping, kui taotlejaks on seltsing, mis sisaldab:

Taotluse menetlemine

- Taotluse menetlemise tähtaeg on kuni 60 tööpäeva, alates esitamisest.
- Esitatud projektide rahastamise taotlused vaatab läbi ning hindab KÜSK.
- Taotluse menetlemise käigus võib KÜSK nõuda taotlejalt selgitusi, lisainformatsiooni, taotluse täiendamist või muutmist, kui ta leiab, et taotlus ei ole piisavalt selge ja selles esinevad puudused.

Taotluse menetlemine

- Taotluse rahuldamisest või mitterahuldamisest teavitab KÜSK taotlejat TMS-i kaudu.
- Lisaks teavitab KÜSK taotluse rahuldamisest või mitterahuldamisest vastavat kohalikku omavalitsust ja toetuse saajatest Päästeameti kontaktisikut.
- Toetus makstakse toetuse saajale välja ühekorraga 20 tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist.
- Kui toetuse saaja on seltsing, peab KÜSK tulumaksu toetusest kinni ja tasub selle toetuse saaja eest Maksu-ja Tolliametile vastavalt kehtivale tulumaksumäärale.

Toetuse saaja kohustused

- Tagada toetusest soetatud vahendite, ehitatud või korrastatud objektil tehtud tööde vastamine kehtivatele õigusaktidele, samuti objekti **avalik kasutus** (omanduse või kasutusõiguse lepinguga) **viie aasta jooksul pärast aruande esitamist.**
- **Teavitada KÜSKi probleemidest ja muudatustest**, mis mõjutavad projekti elluviimist, kohe nende tekkimisel, sealhulgas kontaktandmetes jms TMSi kaudu.
- **Avalikustada 3 kuu jooksul alates taotluse esitamise tähtajast oma veebilehel, sotsiaalmeedias või kohaliku omavalitsuse veebilehel toetatud projekti nimi, eesmärgid, toetussumma ning info olulisemate tegevuste ja tulemuste kohta ning viidata KÜSKile kui toetuse andjale, sh markeerima soetatud vara, tagama projektis osalejate ja seotud osaliste teavitamise KÜSKi toetusest.**

Aruandlus

- Projekti aruanne koos lisadokumentidega (sh kuludokumentid) tuleb esitada hiljemalt 20 tööpäeva pärast projekti lõppu TMSi kaudu.
- Aruanne koosneb taotlusvormis esitatu täitmise kirjeldusest KÜSKI aruandevormil, mis sisaldab tehtud kulude loetelu.
- Renoveerimise, ehitus- ja remonttööde tegemise puhul lisatakse aruandele dokumentaalselt tõestatud hoone või ruumi omandus või sõlmitud kasutuslepingu olemasolu vähemalt viieks aastaks, alates toetuse taotlemise hetkest.

- Taotlusvoorru info KÜSKi kodulehel <https://kysk.ee/taotlejale/toetused-vabauhendustele/taotlusvoorud/kif23/>