

Kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programm (CERV)

Konkursikutse

Konkursikutse lapse õiguste ja laste osalemise kohta

(CERV-2025 – LAPS)

Versioon 1.0

17. detsember 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MUUTUSTE AJALUGU** | | | |
| Versiooni | Avaldamise kuupäev | Muuda | Page |
| 1.0 | 17.12.2024 | * Algne versioon. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Title: Title: Title: Title: Title: Title: logo_ec_17_colors_300dpi | EUROOPA HARIDUSE JA KULTUURI RAKENDUSAMET (EACEA)  EACEA.B – loovus, kodakondsus, ELi väärtused ja ühisoperatsioonid  EACEA.B.3 – Kodanikud ja ELi väärtused |

KONKURSIKUTSE

SISSEJUHATUS

[0. Introduction 4](#_Toc183593547)

[1. Background 5](#_Toc183593548)

[2. Objectives — Themes and priorities — Activities that can be funded — Expected impact 7](#_Toc183593549)

[Objectives 7](#_Toc183593550)

[Themes and priorities (scope) 7](#_Toc183593551)

[Activities that can be funded (scope) 11](#_Toc183593552)

[Expected impact 13](#_Toc183593553)

[Support of public authority 13](#_Toc183593554)

[Child Protection Policies 14](#_Toc183593555)

[Gender Mainstreaming 14](#_Toc183593556)

[Bibliography 15](#_Toc183593557)

[3. Available budget 15](#_Toc183593558)

[4. Timetable and deadlines 16](#_Toc183593559)

[5. Admissibility and documents 16](#_Toc183593560)

[6. Eligibility 17](#_Toc183593561)

[Eligible participants (eligible countries) 17](#_Toc183593562)

[Consortium composition 19](#_Toc183593563)

[Eligible activities 19](#_Toc183593564)

[Geographic location (target countries) 19](#_Toc183593565)

[Duration 20](#_Toc183593566)

[Project budget 20](#_Toc183593567)

[Ethics and EU values 20](#_Toc183593568)

[7. Financial and operational capacity and exclusion 20](#_Toc183593569)

[Financial capacity 20](#_Toc183593570)

[Operational capacity 21](#_Toc183593571)

[Exclusion 22](#_Toc183593572)

[8. Evaluation and award procedure 23](#_Toc183593573)

[9. Award criteria 23](#_Toc183593574)

[10. Legal and financial set-up of the Grant Agreements 24](#_Toc183593575)

[Starting date and project duration 24](#_Toc183593576)

[Milestones and deliverables 25](#_Toc183593577)

[Form of grant, funding rate and maximum grant amount 27](#_Toc183593578)

[Budget categories and cost eligibility rules 27](#_Toc183593579)

[Reporting and payment arrangements 28](#_Toc183593580)

[Prefinancing guarantees 28](#_Toc183593581)

[Certificates 28](#_Toc183593582)

[Liability regime for recoveries 29](#_Toc183593583)

[Provisions concerning the project implementation 29](#_Toc183593584)

[Other specificities 29](#_Toc183593585)

[Non-compliance and breach of contract 29](#_Toc183593586)

[11. How to submit an application 29](#_Toc183593587)

[Use of artificial intelligence (AI) in proposals 30](#_Toc183593588)

[12. Help 31](#_Toc183593589)

[13. Important 32](#_Toc183593590)

# 0. Sissejuhatus

Käesolev konkursikutse on ELi **meetmetoetuste** saamiseks lapse õiguste ja laste osalemise valdkonnas **kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmi raames.** ELi rahastamisprogrammi reguleeriv raamistik on sätestatud järgmiste õigusaktidega:

* Määrus (EL)[2024/2509 (ELi finantsmäärus)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/en/TXT/?uri=CELEX%3A32024R2509)
* alusakt (kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste [määrus](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32021R0692&qid=1621199407469)[[1]](#footnote-2)2021/692).

Projektikonkurss kuulutatakse välja kooskõlas [2023.–2025. aasta tööprogrammiga](https://commission.europa.eu/document/download/82d344ee-cad5-4338-801f-6e1af79a7a40_en?filename=C_2024_4922_F1_ANNEX_EN_V4_P1_3484994.PDF) ning seda haldab **Euroopa Hariduse ja Kultuuri Rakendusamet (EACEA) (** edaspidi „amet“).[[2]](#footnote-3) ning seda haldab

NB! See konkursikutse sõltub eelarve lõplikust vastuvõtmisest ELi eelarvepädevates institutsioonides. Oluliste muudatuste korral peame võib-olla konkursikutset muutma (või selle isegi tühistama).

Konkursikutse hõlmab järgmisi **teemasid**:

* CERV-2025 – LAPS

Iga projektikonkursi raames esitatav projektitaotlus peab käsitlema ainult üht neist teemadest. Kui taotlejad soovivad kandideerida mitmele teemale, peavad nad iga teema kohta esitama eraldi taotluse.

Palume Teil hoolikalt lugeda **konkursikutse dokumente**, eelkõige käesolevat konkursikutse dokumenti, toetuslepingu näidist, [ELi rahastamis- ja hankeportaali veebikäsiraamatut ja](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf) [ELi toetuste iga-aastast üldkogu – selgitustega toetuslepingut](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf).

Need dokumendid annavad selgitusi ja vastuseid küsimustele, mis teil võivad tekkida taotluse koostamisel.

* konkursikutse dokumendis kirjeldatakse järgmist:
  + taust, eesmärgid, kohaldamisala, rahastatavad tegevused ja eeldatavad tulemused (punktid 1 ja 2)
  + ajakava ja olemasolev eelarve (punktid 3 ja 4)
  + vastuvõetavuse ja toetuskõlblikkuse tingimused (sealhulgas kohustuslikud dokumendid; punktid 5 ja 6)
  + finants- ja tegevussuutlikkuse ning välistamise kriteeriumid (punkt 7)
  + hindamis- ja otsustusprotsess (punkt 8)
  + Hindamiskriteeriumid (punkt 9);
  + toetuslepingute õiguslik ja rahaline ülesehitus (punkt 10)
  + kuidas taotlust esitada (punkt 11)
* veebijuhendis kirjeldatakse järgmist:
  + protseduurid konkursikutsete registreerimiseks ja esitamiseks veebis ELi rahastus- ja hankeportaali („portaal“) kaudu.
  + soovitused taotluse ettevalmistamiseks
* iga-aastane kokkulepe – selgitustega toetuslepingud sisaldavad järgmist:
  + üksikasjalikud märkused kõigi toetuslepingu sätete kohta, millele peate toetuse saamiseks alla kirjutama *(sealhulgas kulude rahastamiskõlblikkus, maksegraafik, lisakohustused jne)*.

Samuti soovitame külastada [programmi „Kodanike Euroopa“ projektitulemuste veebisaiti](https://ec.europa.eu/programmes/europe-for-citizens/projects/), [õiguste, võrdõiguslikkuse ja kodakondsuse programmi tulemuste veebilehte](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/projects-results;programCode=REC),Daphne [töövahendit](https://ec.europa.eu/justice/grants/results/daphne-toolkit/daphne-toolkit-%E2%80%93-active-resource-daphne-programme_en) ning rahastamis- ja [hankevõimaluste portaali](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/projects-results?isExactMatch=true&order=DESC&pageNumber=1&pageSize=10&sortBy=title), et tutvuda varem rahastatud projektide loeteluga projektikonkursside CERV-2022-CHILD ja CERV-2024-CHILD raames.

# 1. Tausta

Laste õigused on inimõigused. Igal lapsel Euroopas ja kogu maailmas peaksid olema ühesugused õigused ja võimalus elada diskrimineerimis-, süüdistuste- ja hirmutamisvaba elu. Esimene õiguslikult siduv universaalne õigusakt[, millega laste õigusi reguleeritakse, on 1989. aastal vastu võetud ÜRO lapse õiguste konventsioon](https://www.ohchr.org/en/instruments-mechanisms/instruments/convention-rights-child). Kõik 27 ELi riiki on konventsiooni osalised. [Euroopa Liidu lepingu artikli 3 lõikes 3](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1538472574246&uri=CELEX:12016ME/TXT) on sätestatud ELi eesmärk edendada lapse õiguste kaitset, samal ajal kui [ELi põhiõiguste harta](https://www.europarl.europa.eu/charter/pdf/text_en.pdf) tagab lapse õiguste kaitse ELi institutsioonide ja ELi riikide poolt ELi õiguse rakendamisel. Neid õigusi tuleb võrdselt austada nii internetis kui ka väljaspool seda[[3]](#footnote-4).

2021. aasta märtsis võttis komisjon vastu [**ELi lapse õiguste strateegia,**](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/policies/justice-and-fundamental-rights/rights-child/eu-strategy-rights-child-and-european-child-guarantee_en#the-eu-strategy-on-the-rights-of-the-child) mis sisaldab rohkem kui 40 meedet, mida komisjon on kohustunud rakendama. Strateegiaga seotud töö aluseks oli enam kui 10.000 lapse vastust veebiküsimustikule￼. .

2021. aasta veebruaris valminud kaardistamisuuring laste osalemise kohta ELi demokraatlikus ja poliitilises elus￼ näitas, et ainult neljas riigis 27st on valitsustel õiguslik kohustus kaasata laste või noorte arvamus otsustusprotsessidesse. Samuti rõhutati, et laste osalemine valitsuse otsustes on väike. Seda kinnitati hiljuti (2024) lastega peetud konsultatsioonidel demokraatia ja hääletamise teemal, mille korraldas ELi laste osalusplatvorm[[4]](#footnote-5). Lapsed nõudsid turvaliste ja kaasavate ruumide kuuldavaks tegemist, aga ka rohkem kodanikuharidust, rohkem võimalusi õppida ja rakendada demokraatiat täiskasvanu abiga. Uuringus „European Kids Want“[[[5]](#footnote-6)](#bookmark2) (9200 lapse vastused) ütles 2 024,70 % lastest, et nad soovivad rohkem võimalusi osaleda otsuste tegemises, et tagada nende hääl kuuldavaks tegemine nende elu mõjutavates küsimustes. näitas, et ainult neljas riigis 27st on valitsustel õiguslik kohustus kaasata laste või noorte arvamus otsustusprotsessidesse. Samuti rõhutati, et laste osalemine valitsuse otsustes on väike. Seda kinnitati hiljuti (2024) lastega peetud konsultatsioonidel demokraatia ja hääletamise teemal, mille korraldas ELi laste osalusplatvorm[[6]](#footnote-7). Lapsed nõudsid turvaliste ja kaasavate ruumide kuuldavaks tegemist, aga ka rohkem kodanikuharidust, rohkem võimalusi õppida ja rakendada demokraatiat täiskasvanu abiga. Uuringus „European Kids Want“(9200 lapse vastused) ütles 2 024,70 % lastest, et nad soovivad rohkem võimalusi osaleda otsuste tegemises, et tagada nende hääl kuuldavaks tegemine nende elu mõjutavates küsimustes.

ELi lapse õiguste strateegia esimene teemavaldkond on seotud laste **osalemisega**, mida mõistetakse kui laste õigust olla ära kuulatud ning täiskasvanute kohustust seda hõlbustada ja korraldada seda sisukal, kaasaval ja turvalisel viisil￼..

Komisjon on juba võtnud ja rakendab ka edaspidi rohkem meetmeid, et tuua lapsed otsustusprotsessile lähemale. Üks sellistest algatustest oli [**ELi laste osalusplatvormi loomine, mis**](https://eu-for-children.europa.eu/home)￼ ühendab olemasolevaid ja loodavaid laste osalemise mehhanisme. Lisaks paneb uus [komisjon 2024–2029](https://commission.europa.eu/about-european-commission/towards-new-commission-2024-2029_en) suurt rõhku dialoogile ELi kodanikega, sealhulgas noorte põlvkondadega, ja vastupanuvõimelise demokraatliku ühiskonna ülesehitamisele, mis algab varases eas[[7]](#footnote-8). ühendab olemasolevaid ja loodavaid laste osalemise mehhanisme. Lisaks paneb uus [komisjon 2024–2029](https://commission.europa.eu/about-european-commission/towards-new-commission-2024-2029_en) suurt rõhku dialoogile ELi kodanikega, sealhulgas noorte põlvkondadega, ja vastupanuvõimelise demokraatliku ühiskonna ülesehitamisele, mis algab varases eas[[8]](#footnote-9).

**Lapsed digikeskkonnas on** veel üks ELi lapse õiguste strateegia teemavaldkond. Strateegias tunnistatakse, et uute tehnoloogiate kasutamine võib pakkuda lastele suurepäraseid võimalusi mängida, luua, õppida, suhelda ja väljendada end, sealhulgas aktiivsete kodanikena, veebikeskkonnas ja ühendatud keskkonnas. Digivahendite kasutamine võib aidata ka puuetega lastel õppida, ühendada, suhelda ja osaleda meelelahutustegevuses internetis. Sotsiaal-majanduslikud või geograafilised tegurid võivad aga piirata haavatavas olukorras olevate laste juurdepääsu digimaailmale, süvendades olemasolevat ebavõrdsust ja tekitades digilõhet. Seevastu liigne kokkupuude ekraanidega, veebitegevuse turvalisus ja küberkiusamine tekitavad laste tervisele ja vaimsele heaolule muret ajal, mil sotsiaalmeediast tulenev kahju on haavatav. Lisaks ohustab laste viibimine internetis neid tõsiselt kahjuliku ja ebaseadusliku sisu ja kontaktide kaudu.

2022. aastal[[9]](#footnote-10)vastu võetud digiteenuste õigusaktis on digiplatvormide pakkujatele ette nähtud rida norme ja määrusi, mille eesmärk on luua kõigile kasutajatele turvalisem digiruum, kus austatakse ja kaitstakse põhiõigusi, pöörates erilist tähelepanu laste kaitsele internetis. Lisaks on lastele parema interneti loomise uuendatud Euroopa strateegia[[10]](#footnote-11) eesmärk tagada juurdepääsetav, eakohane ja informatiivne veebisisu ja -teenused, mis on laste parimates huvides, et neid internetis võimestada, austada ja kaitsta. [Komisjoni uus koosseis aastateks 2024–2029](https://commission.europa.eu/about-european-commission/towards-new-commission-2024-2029_en) kavatseb veelgi võidelda veebiplatvormide kasutatavate ebaeetiliste meetodite vastu ning uurida sotsiaalmeediast tulenevat võimalikku kahju ja liigset ekraaniaega laste aju- ja isikuarengule[[11]](#footnote-12). Oluline teema on ka küberkiusamine, millel on konkreetne tegevuskava.

**Lapse õiguste süvalaiendamine** on ELi lapse õiguste strateegia keskmes. Ta kohustub tagama, et lapse õiguste perspektiiv on lõimitud kõikidesse asjakohastesse poliitikavaldkondadesse, õigusaktidesse ja rahastamisprogrammidesse. Reaalsete edusammude tegemiseks kohapeal peavad strateegiaga kaasnema kohustused ja investeeringud riiklikul ja kohalikul tasandil. Komisjon kutsub ELi liikmesriike üles töötama välja usaldusväärsed ja tõenditel põhinevad lapse õiguste riiklikud strateegiad, kui need ei ole veel kättesaadavad, koostöös kõigi asjaomaste sidusrühmadega, sealhulgas laste, kodanikuühiskonna, era- ja avaliku sektori osalejatega valdkondadevahelise lähenemisviisi raames ning koostoimes muude asjakohaste riiklike strateegiate ja kavadega. Lisaks on tõenditel põhineva poliitika väljatöötamiseks vaja usaldusväärseid ja võrreldavaid andmeid, näitajaid või võrdlusaluseid.

# 2. Eesmärgid – teema ja prioriteedid – tegevused, mida saab rahastada – eeldatav mõju

### Eesmärgid

Tervikliku poliitika toetamine, edendamine ja rakendamine, et kaitsta ja edendada lapse õigusi, sealhulgas õigust osaleda.

Toetatud poliitilised ja õiguslikud algatused: [ELi lapse õiguste strateegia](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/policies/justice-and-fundamental-rights/rights-child/eu-strategy-rights-child-and-european-child-guarantee_en#the-eu-strategy-on-the-rights-of-the-child), [ELi laste osalusplatvorm, digiteenuste õigusakt,](https://eu-for-children.europa.eu) lastele [parema interneti loomise Euroopa strateegia (BIK+)](https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/strategy-better-internet-kids), [demokraatia kaitse pakett](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/priorities-2019-2024/new-push-european-democracy/protecting-democracy_en#:~:text=The%20European%20Democracy%20Action%20Plan%20is%20designed%20to,the%20EU%20by%20promoting%20free%20and%20fair%20elections), [teatis tervikliku lähenemisviisi kohta vaimsele tervisele](https://health.ec.europa.eu/publications/comprehensive-approach-mental-health_en) ning [komisjoni soovitus integreeritud lastekaitsesüsteemide arendamise ja tugevdamise kohta lapse parimates huvides](https://commission.europa.eu/document/36591cfb-1b0a-4130-985e-332fd87d40c1_en)..

### Teemad ja prioriteedid (kohaldamisala)

Käesolevas konkursikutses keskendutakse ELi lapse õiguste strateegia meetmete ja soovituste rakendamisele ELi, riiklikul ja kohalikul tasandil. Selle eesmärk on reageerida laste praegustele vajadustele ja probleemidele ELis. Selles pööratakse tähelepanu erivajadustega ja haavatavate laste, sealhulgas Venemaa Ukraina-vastase agressioonisõja eest põgenenud laste õigustele. Üleskutses rõhutatakse, kui oluline on võtta laste[[12]](#footnote-13) toetamisel arvesse soolisi erinevusi ja intersektsionaalsust.

Kõik ettepanekud peavad hõlmama ja austama **lapse õigustel põhinevat lähenemisviisi** ning need peavad selgelt põhinema ELi põhiõiguste hartal ja ÜRO lapse õiguste konventsioonil. ÜRO lapse õiguste konventsiooni määratluse kohaselt **on laps** alla 18-aastane inimene. Käesoleva projektikonkursi raames esitatud projektid peaksid keskenduma ainult sellele vanuserühmale.

**Projektid võivad olla riiklikud või riikidevahelised. Eriti innustatakse riikidevahelisi projekte.**

Taotlejad peaksid oma ettepanekus selgelt märkima, millist prioriteeti nad kavatsevad käsitleda. Projektid peavad **vastama ühele järgmistest prioriteetidest**:

**Prioriteet 1 – Laste õigused digitaalajastul**

Digimaastik, kus lapsed tänapäeval üles kasvavad, võib toetada ja takistada nende õiguste teostamist. Kuna lapsed suhtlevad üha enam mitmesuguste veebiplatvormide, -vahendite ja -teenustega, saavad nad juurdepääsu haridus- ja sotsiaalsetele võimalustele. See aga ohustab neid ka võimalikest ohtudest, nagu ahistamine, küberkiusamine, väärinfo, eksitavad ja sõltuvust tekitavad kaubandustavad, andmekaitsega seotud probleemid, kahjulik või ebaseaduslik sisu ja isegi ärakasutamine, eriti tehisintellekti kiire arendamise ja kasutuselevõtuga. Lisaks võib varajane ja pikaajaline kokkupuude digikeskkonna ja sotsiaalmeediaga tõsiselt mõjutada laste vaimset tervist[[13]](#footnote-14).

Nende probleemide lahendamiseks võttis EL 2022. aastal vastu lastele [parema interneti loomise uuendatud Euroopa strateegia (BIK+)](https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/strategy-better-internet-kids), et tagada laste kaitse, austamine ja mõjuvõimu suurendamine internetis, ning [digiteenuste määruse, millega](https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/digital-services-act-package) luuakse tugev õigusraamistik, et luua kõigile kasutajatele turvalisem digiruum, pöörates erilist tähelepanu lastele. Digiteenuste õigusaktis rõhutatakse platvormide läbipaistvust ja vastutust, tagades, et laste õigused ohutusele, eraelu puutumatusele ja heaolule on kaitstud. Teadlikkuse suurendamine digiteenuste õigusakti sätetest on väga oluline, et kaitsta laste õigusi digiajastul, ning seda tuleb teha terviklikul viisil, kaasates lapsi, lapsevanemaid, perekondi, hooldajaid, haridustöötajaid, IT-üliõpilasi ja -spetsialiste ning laiemat kogukonda.

Enamikus liikmesriikides [asuvad](https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/safer-internet-centres) turvalisema interneti keskused teavitavad, nõustavad ja abistavad lapsi, lapsevanemaid, õpetajaid ja hooldajaid digiküsimustes ning internetis toimuva laste seksuaalse väärkohtlemise vastases võitluses. Ilma SICide tööd dubleerimata, vaid seda pigem täiendamata, seavad selle prioriteedi raames esitatud projektid lapsed oma tegevuse keskmesse, alustades nende vajadustest ja tehes nendega otse koostööd.

See prioriteet käsitleb mitut mõõdet, milleks on laste võimestamine internetis, laste õiguste ennetamine ja kaitsmine ning nende vaimne tervis ja heaolu digimaailmas, eelkõige seoses küberkiusamisega, sealhulgas:

**Laste digikirjaoskuse edendamine**: Lapsed peaksid olema võimestatud ja varustatud oskustega, mida on vaja digimaailma ohutuks ja vastutustundlikuks juhtimiseks. Lähtudes nende vajadustest, peaksid projektid tegema otsest koostööd lastega, et töötada välja vahendid ja pädevused, mis võimaldavad neil õppida, suhelda ning olla aktiivsed ja informeeritud panustajad neid ümbritseva maailma kujundamisel. See hõlmab laste oskuste suurendamist selliste võimalike riskide äratundmiseks nagu küberkiusamine, väärinfo, eksitavad kaubandustavad, privaatsusseadete haldamine, sobimatust või kahjulikust sisust, sealhulgas vägivallast, vihakõnest või seksuaalsuhte eesmärgil kontakti otsimine internetis. Lastega koostöö tegemine, et aidata neil kriitiliselt hinnata väärinfot ja võltsuudiseid, on äärmiselt oluline, et vältida valeteabe levikut. Formaalharidusel või informaalsel haridusel võib olla oluline roll digikirjaoskuse toetamisel, laste lõimimisel kogu nende mitmekesisusesse, nende perekondadesse, kogukondadesse, hooldajatesse, haridustöötajatesse (koolid, õppekavavälised tegevused), et kaotada lõhe kasutamise vahel koolis, kodus või sõprade vahel. Erilist tähelepanu tuleks pöörata lastele, kellel on eri- või erivajadused või kes on pärit ebasoodsast või haavatavast taustast või keda ähvardab diskrimineerimise oht, ning kellel võib olla täiendavaid probleeme digitaalsele keskkonnale turvalise juurdepääsu ja selles ohutult liikumisega.

**Laste õiguste alase teadlikkuse suurendamine internetis lapskasutajate, nende kogukondade, laste õigustega tegelevate kodanikuühiskonna organisatsioonide, IKT spetsialistide ja digiteenuste osutajate**seas: Lapsed tahavad internetis vabalt suhelda, kuid tunnevad muret oma turvalisuse pärast. Veebiplatvormide kavandamisel tuleks esikohale seada laste turvalisus ja kaasavus. Selle saavutamiseks tuleks teadmised laste õigustest, vajadus kaasavate, mittediskrimineerivate, objektiivsete ja eakohaste vahendite ja teabe järele ideaaljuhul integreerida tulevaste IKT üliõpilaste ja (tulevaste) tehnoloogiaarendajate haridusvõimalustesse. IKT spetsialistid ja teenuseosutajad peaksid 1) olema tundlikud platvormide eetiliste kohustuste ja vastutuse suhtes ning neid tuleks julgustada looma ja kasutama digitehnoloogiat, mis on kooskõlas digiteenuste õigusakti lastekaitsestandarditega, ning 2) viima neid kokku laste, nende kogukondade, perekondade, hooldajate, õpetajate ja kodanikuühiskonna organisatsioonidega, et vahetada teavet laste õiguste kohta internetis ja kaitsemeetmete kohta. Neid kahte eesmärki silmas pidades peaksid projektid lähtuma laste vajadustest, seisukohtadest ja muredest. Lapsed peaksid aktiivselt toetama suuniste, haridus- või koolitusmaterjalide, protokollide ja muude vahendite väljatöötamist, et aidata kaasa lapsekeskse veebimaterjali väljatöötamisele, et muuta IKT valdkonna norme ja käitumist ning arendada kahesuunalise lähenemisviisi kaudu kaitsemeetmete alast dialoogi ja teadlikkuse suurendamist.

**Digitaalse kasutamise negatiivse mõju vähendamine laste heaolule**: Laste kaasamine nende digiharjumusi käsitlevatesse vestlustesse – näiteks sotsiaalmeedia kasutamine, ekraaniaeg, nutitelefonide kasutamine koolides ja veebipõhine sotsiaalne suhtlus – võib aidata kindlaks teha, kuidas need tegevused mõjutavad nende koondumist, õppimist, suhteid ning üldist vaimset tervist ja heaolu. Projektid peaksid kaasama lapsed strateegiate ja vahendite väljatöötamisse, et edendada tervislikke digiharjumusi, ennetada ja käsitleda selliseid küsimusi nagu küberkiusamine, sotsiaalmeedia surve ja veebitegevuse negatiivne mõju nende emotsionaalsele ja psühholoogilisele heaolule, vähendades samal ajal vaimse tervise probleemide häbimärgistamist.

Selle prioriteedi jaoks kättesaadavad soovituslikud rahalised vahendid: 9000000 EUROT.

**Prioriteet 2 – laste kaasamine ja osalemine**

Liiga paljud lapsed tunnevad, et nad on jäetud otsuste tegemisest kõrvale ja neid lihtsalt ei kuulata[[14]](#footnote-15). Lapsed soovivad anda oma panuse kohalikes ja riiklikes volikogudes toimuvatesse aruteludesse ja otsustesse, tunda end sellistesse aruteludesse kaasatuna ja saada teavet selle kohta, kuidas nende arvates midagi muuta. Demokraatlik osalemine võib alata varakult koolides ja tegevustes, kus lapsi võiks kutsuda arutama koolieeskirju, eksamite kuupäevi ja kujundama mitmesuguseid poliitikameetmeid, näiteks kiusamisvastaseid programme. Lapsed ja noored ütlevad, et soovivad rohkem teada demokraatia, selle toimimise ja demokraatia kogemise võimaluste kohta.

Selle prioriteediga soovib komisjon edendada laste kaasavat ja süsteemset osalemist demokraatlikus elus kohalikul, riiklikul ja ELi tasandil, tagamaks, et laste häält võetakse kuulda ja kuulatakse, eelkõige neid puudutavates küsimustes. See on kooskõlas ELi lapse õiguste strateegiaga, eelkõige ELi laste osalusplatvormi[[15]](#footnote-16) (edaspidi „platvorm“) loomisega. Selle prioriteedi raames esitatud projektide eesmärk on **luua või tugevdada** kaasavaid ja süsteemseid **mehhanisme** laste osalemiseks kohalikul ja riiklikul tasandil. **Mehhanismi all mõistetakse** algatust, mis võimaldab lastel väljendada oma seisukohti ning võtta neid seisukohti arvesse kohaliku, riikliku ja ELi tasandi otsustusprotsessides[[16]](#footnote-17). Selle konkursikutse puhul leiame, et mehhanism on tavapärane protsess, mitte ühekordne algatus, mille on algatanud asutus (nt kool), riiklik/piirkondlik/kohalik valitsus või valitsusväline organisatsioon, mis järgib laste kaasava, sisuka ja turvalise otsustusprotsessis osalemise põhimõtteid. Laste osaluse suurendamine võib hõlmata korrapäraste konsultatsioonide väljatöötamist lastega ning tihedamat koostööd riiklike ja kohalike ametiasutustega, et tagada laste hääle kuuldavaks tegemine ja sellele reageerimine. See võib hõlmata ka töömeetodite ja laste osalemise mõju hindamist poliitikakujundamisele[[17]](#footnote-18).

Kui see on asjakohane, soovitatakse tungivalt kavandada need mehhanismid nii, et lõppkokkuvõttes integreeritaks ELi laste osalusplatvorm. Platvormi liikmeks saamise taotlus ja osalemine selle tegevuses kohalikul tasandil võib olla osa projekti tegevustest, näiteks:

* arutelud lastega enne taotlemisprotsessi nende õiguste ja õiguse üle olla ära kuulatud ning taotlusvormi täitmise üle;
* platvormi töökava sõltumatu rakendamine;
* laste ettevalmistamine konsultatsioonides osalemiseks (veebiküsitlused, intervjuud või fookusrühmad);
* platvormiga seotud teavitustegevuse ühine loomine lastega.

Taotlejate pakutud mehhanismid peaksid püüdma konkreetselt kaasata lapsi, kes on sageli alaesindatud laste osalusmehhanismides, nagu mitmesuguse haavatavusega lapsed, ebasoodsasotsiaalmajandusliku taustaga lapsed, puuetega lapsed, rändajad ja pagulased, vähemusrühmadesse kuuluvad lapsed, maapiirkondadest pärit lapsed ja hoolekandeasutustes viibivad lapsed.

Lisaks püütakse projektidega tugevdada haridust kodakondsuse, demokraatia, desinformatsiooni, propageerimise, võrdõiguslikkuse (sealhulgas soolise võrdõiguslikkuse) valdkonnas. See võib hõlmata kohtumisi demokraatiat ja mitmekesisust edendavate mõjutajatega, lastega koos koostatavaid käsiraamatuid ning koolitusi propageerimise, avaliku sõnavõtu jms teemal. Projektid hõlbustavad ja edendavad osalemist demokraatlikes protsessides, eesmärgiga kaasata lapsed poliitilistesse aruteludesse ja suurendada üldsuse teadlikkust laste õigustest. Projektide eesmärk peaks olema ka suurendada laste teadlikkust ja teadmisi nende õigustest, eelkõige nende demokraatlikest õigustest, mis on laste hääle kuuldavaks tegemise eeltingimus.

Selle prioriteedi jaoks kättesaadavad soovituslikud rahalised vahendid: 5000000 EUROT.

**Prioriteet – lapse õiguste integreerimine riikliku ja kohaliku tasandi meetmetesse**

Laste õiguste integreerimine kõikidesse asjakohastesse poliitika- ja praktikavaldkondadesse, tagades, et nende huvid seatakse eri sektorites esikohale, ning et ELi lapse õiguste strateegia üldiste eesmärkide saavutamiseks on oluline tagada, et laste huvid oleksid prioriteetsed. See prioriteet keskendub lapse õiguste edendamise ja kaitse süvalaiendamise vahendite rakendamisele riiklikul ja kohalikul tasandil. Projektid peaksid tagama, et need vahendid integreeritakse täielikult poliitikasse ja tavadesse, et tagada süstemaatiline lähenemisviis, sealhulgas:

* lapse õigusi käsitlevate strateegiate väljatöötamine, jälgimine ja hindamine riiklikul ja kohalikul tasandil koostöös kõigi asjaomaste sidusrühmadega, sealhulgas laste, kodanikuühiskonna organisatsioonide ning era- ja avaliku sektori osalejatega;
* usaldusväärsete ja võrreldavate andmete kogumine laste[[18]](#footnote-19), laste õiguste näitajate või võrdlusaluste kohta, mis võivad toetada tõenditel põhineva poliitika väljatöötamist;
* lapsi kaasavate osalusuuringute metoodika väljatöötamine;
* lapse õiguste eelarvestamine [[19]](#footnote-20) – nt lapse õiguste kaitseks ja edendamiseks eraldatud vahendite jälgimine riiklikes ja kohalikes eelarvekavades, näiteks ELi fondides multidistsiplinaarse lähenemisviisi raames;
* lapse õigustele avalduva mõju hindamise[[20]](#footnote-21) metoodika väljatöötamine riiklikul ja kohalikul tasandil;
* koordineerida jõupingutusi riiklikul ja kohalikul tasandil, et paremini täita ELi ja rahvusvahelisi õiguslikke kohustusi, näiteks luues koordineerimismehhanisme, platvorme või teabevahetust ametiasutuste, laste, kodanikuühiskonna organisatsioonide ja muude laste õigustega tegelevate asjaomaste osalejate vahel;
* laste õigusi käsitlevate koolituste ja teadlikkuse tõstmise kampaaniate väljatöötamine.

Selle prioriteedi jaoks kättesaadavad soovituslikud rahalised vahendid: 3000000 EUROT.

### Rahastatavad tegevused (kohaldamisala)

Meetmeid tuleks kavandada, **rakendada ja luua koos lastega**, et tagada meetme hea vastavus laste vajadustele.

Eeldatakse, et kõigis ettepanekutes austatakse lapse õigust osaleda[[[21]](#footnote-22)](#bookmark14) ning kõigis projektitegevustes tuleb selgelt integreerida ja kaitsta lapse õigust olla ära kuulatud￼. .

Projektiettepanekud peavad muutma laste kaasamise projekti kavandamise, rakendamise ja hindamise igas etapis keskseks ja lahutamatuks. Kõigi meetmete ja tegevustega tagatakse, et meetmed vastavad laste vanuse- ja soospetsiifilistele vajadustele.

Hea tavana võiksid lastega juba koostööd tegevad organisatsioonid nendega projektiettepaneku üle konsulteerida ja lisada taotlustesse selle protsessi kohta mõtteid/viiteid. Samuti saab laste häält kuuldavaks teha kättesaadavate aruannete ja dokumentide põhjal, mis kajastavad laste arvamusi ja vajadusi.

Taotlustes tuleks selgelt märkida, millised partnerid lastega otseselt tegelevad ja milliseid tegevusi see kaasa toob.

**Siiski tuleks** kehtestada kaitsemeetmed, et tagada laste turvaline osalemine tegevuses ja nende konkreetsete õiguste austamine (vt 2. jagu „Lapsekaitsepoliitika“ ja 5. jagu „Vastuvõetavus ja dokumendid“).

Projektid peavad olema praktilised ja neil peab olema tegelik mõju laste osalemisõigusele. Olemasolevate mehhanismide või heade tavade hoidla kaardistamist ei peeta praktiliseks.

Taotluse esitanud organisatsioone julgustatakse kasutama, levitama ja tuginema juba olemasolevatele materjalidele (nt vahendid, projektide tulemused,￼ käsiraamatud, teadusuuringud, uuringud, kaardistamine, aruanded jne) ning selgitama, kuidas nad seda ettepanekus teevad. käsiraamatud, teadusuuringud, uuringud, kaardistamine, aruanded jne) ning selgitama, kuidas nad seda ettepanekus teevad.

Tegevused võivad hõlmata järgmist:

Prioriteet (laste õigused digitaalajastul):

* Digikirjaoskuse õppevahendite ja -programmide väljatöötamine koos lastega, et edendada interneti turvalisust, privaatsust, meediapädevust ja digiteenuste vastutustundlikku kasutamist
* Laste, lapsevanemate, hooldajate ja haridustöötajate koolitamine ning neile koolitus- ja juhendmaterjalide koostamine
* Meediapädevuse programmide väljatöötamine, tugevdamine ja edendamine, et võidelda desinformatsiooni vastu ja anda lastele võimalus osaleda demokraatlikus arutelus
* Vahendite väljatöötamine, et teavitada, koolitada ja suurendada digitaalsete teenuste osutajate teadlikkust platvormi vastutusest ja eetilistest kohustustest seoses laste õiguste kaitsega
* Koolitus ning koolitus- ja juhendmaterjalide koostamine digitaalteenuste sektori üliõpilastele ja spetsialistidele laste õiguste kohta
* Lastega konsulteerides toetava tegevuse arendamine, et tagada nende murede ja vajaduste esikohale seadmine digipoliitikas.

Selle prioriteedi eesmärk ei ole tehnoloogiliste vahendite (nt rakendused, platvormid, tarkvara, rasked mängud, tehisintellektivahendid) uurimine ega arendamine.

Prioriteet (laste kaasamine ja osalemine):

* Teadlikkuse suurendamine laste osalemisest, sealhulgas eriüritused riiklikele ja kohalikele ametiasutustele, mida lapsed ühiselt kavandavad ja toetavad
* Koolitus ning koolitus- ja juhendmaterjalide koostamine spetsialistidele, et soodustada ja hõlbustada laste osalemise mehhanismide väljatöötamist
* Lastele mõeldud koolitus ja juhendmaterjalide koostamine toetustegevuse ja demokraatliku osalemise kohta, sealhulgas valimistel
* Laste osalemise mehhanismide kavandamine, rakendamine ja katsetamine koolides, linnavolikogudes ja laste nõuandekogudes, millel on selge hinnang laste seisukohtade mõjule;
* Laste osalemise lühi-, kesk- ja pikaajaliste strateegiate loomine kohalikul ja riiklikul tasandil
* Lastega konsulteerimise mehhanismide loomine kohalikul tasandil kohalike omavalitsustega. Sellistel mehhanismidel peaksid olema selged tagasisideprotsessid.

**Prioriteet 3****(lapse õiguste integreerimine riikliku ja kohaliku tasandimeetmetesse)**

* Vastastikune õppimine, koolitused, heade tavade vahetamine, koostöö ja võrgustike loomine
* Levitamine, teabevahetus ja teadlikkuse suurendamine, sealhulgas sotsiaalmeedia või pressikampaaniad
* Riiklike, piirkondlike ja kohalike ametiasutuste suutlikkuse suurendamine ja koolitustegevus
* Koolitustegevus ja lastele suunatud teadlikkuse suurendamise üritused
* Protokollide koostamine ja rakendamine, töömeetodite ja -vahendite väljatöötamine
* Andmete kogumise, õppuste ja levitamise metoodika väljatöötamine (ainult andmetega seotud alaprioriteedi puhul).

Taotlejad peaksid tegema ja lisama oma [ettepanekusse **soolise analüüsi**,](https://eige.europa.eu/gender-mainstreaming/tools-methods/gender-analysis) milles kaardistatakse projekti ja selle tegevuse võimalik erinev mõju lastele, sealhulgas soolisest perspektiivist. Seega tuleks ennetada sekkumise soovimatut negatiivset mõju igas vanuses lastele (mittekahjustamine)￼..

### Eeldatav mõju

* Lapsed on teadlikud oma õigustest, sealhulgas internetis, ja saavad neid kasutada
* Lastel on õigus teha mõistlikke valikuid ja väljendada end veebikeskkonnas ohutult ja vastutustundlikult
* Lastel on pädevus ja tegevusoskused, sealhulgas ohutusoskused, infonavigatsioonioskused, mis võimaldavad neil kriitiliselt suhelda veebiteabega, ning sotsiaalsed oskused, et hallata veebisuhteid teistega.
* Laste eest vastutavatel täiskasvanutel (vanemad, hooldajad, õpetajad, noorsootöötajad jne) on oskused toetada, nõustada ja juhendada lapsi internetis
* IKT üliõpilased ja spetsialistid on teadlikud digiteenuste õigusakti sätetest seoses laste õigustega ja nende eetilisest vastutusest neid austada.
* Digitooted ja -teenused, mida lapsed tõenäoliselt kasutavad, töötatakse välja kooskõlas õiglaste ja põhiliste disainielementidega, mis sisaldavad lastekaitsestandardeid, nagu on sätestatud digiteenuste õigusaktis.
* Lastel on tervislikud digiharjumused, veebitegevuse negatiivne mõju laste emotsionaalsele ja psühholoogilisele vaimsele tervisele ja heaolule on vähenenud
* Lapsed on teadlikud oma õigusest osaleda ja lasta oma hääl kuuldavaks teha
* Laste osalemise mehhanismid on kaasavad ja süsteemsed
* Lastele antakse võimalus osaleda demokraatlikes protsessides ja osaleda poliitilistes aruteludes.
* Parem toetus haavatavas olukorras olevatele või ebasoodsatest oludest pärit lastele.
* Parem suutlikkuse suurendamine, laste õiguste ja vajaduste alane koolitus, heade tavade parem vahetamine
* Parem andmete kogumine, teadlikum poliitika
* Lapse õiguste edendamise ja kaitsmisega seotud vahendite ja vahendite parem eraldamine, kavandamine ja järelevalve
* Suureneb üldsuse teadlikkus laste õigustest.

**Näitajad** tuleks **kehtestada sihtrühma(de) vanuse järgi** ja jaotada soo alusel. Taotlustes tuleks märkida, kui palju lapsi (poisid ja tüdrukud, alla 18-aastased) saavad projektist otsest kasu, milline on nende vanuseline jaotus ja kuidas taotlejad kavatsevad seada asjakohased eesmärgid vanuserühmadele, keda nad soovivad kaasata.

### Avaliku sektori asutuste toetamine

Kuna **3. prioriteet** (***lapse õiguste lisamine riikliku ja kohaliku tasandi meetmetesse*) onotseselt** suunatud riigiasutustele, on nende osalemine konsortsiumis kohustuslik kas juhtiva või kaastaotlejana (vt 6. jagu „Rahastamiskõlblikkus“).

Ja 2. prioriteedi puhul soovitatakse tungivalt kaasata avaliku sektori asutus, sealhulgas riiklikud, piirkondlikud ja kohalikud ametiasutused, et projekte toetada või neis aktiivselt osaleda. Sellisel juhul väljendatakse toetust taotluse lisas (avaliku sektori asutuse kiri) ja seda hinnatakse lepingu sõlmimise kriteeriumi 2 „Kvaliteet“ alusel.

### Lastekaitsepoliitika

Taotlustes tuleks selgelt märkida, milline partner (millised partnerid) töötab(id) vahetult lastega (isiklikult või veebis) ja esitada vajalikud kaitsemeetmed (vt ka punkt 5 „Vastuvõetavus ja dokumendid“ ning punkt 6 „Eetika ja ELi väärtused“):

* Erasektori üksused, kes **kaasavad lapsi otseselt** projekti tegevusse, peavad esitama **lastekaitsepoliitika,**mis hõlmab **nelja valdkonda, mida on** [kirjeldatud laste turvalise kaitse standardites.](https://commission.europa.eu/document/f53f19ef-c655-4d63-91e5-db4fee59ca3e_en) CPPpeab olema veebis kättesaadav ja läbipaistev kõigile, kes organisatsiooniga kokku puutuvad. See peab sisaldama selget teavet personali (sh praktikantide ja vabatahtlike) töölevõtmise kohta ning sisaldama taustakontrolli. See peab sisaldama ka selgeid menetlusi ja eeskirju personalile, sh aruandluseeskirju, ja pidevat koolitust.
* Avaliku sektori asutused ( nt kohalikud omavalitsused, ministeeriumid jne) saavad seda kohustust [**täita, esitades oma seaduslike esindajate kirjaliku kinnituse**](https://commission.europa.eu/document/5eb32b81-f97a-45bb-a08b-cbecf5215eeb_en), milles kinnitatakse, et avaliku sektori asutuse lastekaitsemeetmed on kooskõlas põhimõtete ja standarditega, mida on kirjeldatud [laste turvalise kaitse standardites.](https://commission.europa.eu/document/f53f19ef-c655-4d63-91e5-db4fee59ca3e_en)

Lastekaitsepoliitika tuleks esitadataotlust toetava dokumendina ja esitada hiljemaltvalitud projektide toetuste ettevalmistamise käigus (vt ka punkt 5: Vastuvõetavus ja dokumendid).

CPPd hinnatakse 2. hindamiskriteeriumi „kvaliteet“ alusel ning eelkõige eetika ja ELi väärtuste alusel (st hoolika lastekaitsepoliitika rakendamata jätmine toob kaasa väiksema punktisumma projekti „kvaliteet“ all ja võib takistada toetuslepingu allkirjastamist). Vt ka punkt „9. Lepingu sõlmimise kriteeriumid“.

### Soolise võrdõiguslikkuse süvalaiendamine

Projektide kavandamine ja rakendamine peaksid edendama soolist võrdõiguslikkust ja süvalaiendama mittediskrimineerimist. Sellest tulenevalt võtavad taotlejad vajalikud meetmed, et tagada lastega seotud küsimuste ja soolise võrdõiguslikkuse arvessevõtmine, pöörates tähelepanu naiste ja meeste, tüdrukute ja poiste olukorrale ja erivajadustele ning laste haavatavusele. Näiteks on oluline, et projektid ei vaikiks, stereotüüpe, häbimärgistaks, süüdistaks ega diskrimineeriks ühtegi rühma. Projektid peaksid aitama suurendada laste mõjuvõimu kogu nende mitmekesisuses ning tagama, et nad kõik saavutavad oma täieliku potentsiaali ja neil on samad õigused.

Taotlustes tuleks kaaluda soolist analüüsi, kaardistada tüdrukute ja poiste võimalikud erinevad vajadused ja mõju ning integreerida soolise võrdõiguslikkuse perspektiiv tegevuste kavandamisse. Selleks soovitatakse taotlejatel oma sooanalüüsi tegemisel tutvuda Euroopa Soolise Võrdõiguslikkuse Instituudi (EIGE) [veebisaidil](https://eige.europa.eu/gender-mainstreaming) loetletud põhiküsimustega. Vältida tuleks sekkumise soovimatut negatiivset mõju kummalegi soole (ära tekita kahju). Taotlejatelt oodatakse, et nad kavandavad ja rakendavad oma teabevahetus- ja levitamistegevust sootundlikult. See hõlmab eelkõige lapse ja sootundliku keele kasutamist. Sama kehtib järelevalve- ja hindamistegevuse kavandamise ja rakendamise kohta.

### Bibliograafia

**Lapse õigused**:

* [ELi lapse õiguste strateegia](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/policies/justice-and-fundamental-rights/rights-child/eu-strategy-rights-child-and-european-child-guarantee_en#the-eu-strategy-on-the-rights-of-the-child)
* [Komisjoni soovitus integreeritud lastekaitsesüsteemide väljatöötamise ja tugevdamise kohta lapse parimates huvides](https://commission.europa.eu/document/36591cfb-1b0a-4130-985e-332fd87d40c1_en)
* [Aruanne: Meie Euroopa, meie õigused, meie tulevik](https://www.unicef.org/eu/reports/report-our-europe-our-rights-our-future)
* [Õiguste, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmide ning kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmide raames rahastatud projektide andmebaas](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/projects-results)
* [Ühinenud Rahvaste Organisatsiooni lapse õiguste konventsioon](https://www.ohchr.org/en/instruments-mechanisms/instruments/convention-rights-child)

**Laste õigused digitaalajastul**

* [Üldine märkus nr 25 laste õiguste kohta digikeskkonnas](https://www.ohchr.org/en/documents/general-comments-and-recommendations/general-comment-no-25-2021-childrens-rights-relation)
* [Digiteenuste õigusakti selgitus – Meetmed laste ja noorte kaitsmiseks internetis | „Euroopa digituleviku kujundamine“ (europa.eu).](https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/library/digital-services-act-dsa-explained-measures-protect-children-and-young-people-online)
* [Uus lastele parema interneti loomise strateegia (BIK+) | Parem internet lastele](https://better-internet-for-kids.europa.eu/en/bik/bik-plus-strategy)
* [Uus BIKi teadmuskeskus: Euroopa keskne juurdepääsupunkt teabele, tõenditele, poliitikale ja praktikale](https://better-internet-for-kids.europa.eu/en/news/new-bik-knowledge-hub-european-central-access-point-information-evidence-policy-and-practice)
* [EU-Kids-Online-2020–10Feb2020.pdf (lse.ac.uk)](https://www.lse.ac.uk/media-and-communications/assets/documents/research/eu-kids-online/reports/EU-Kids-Online-2020-10Feb2020.pdf)

**Laste osalemine:**

* [ELi laste osalusplatvorm](https://eu-for-children.europa.eu)
* Aruanne: Meie demokraatia, meie valik ([lühi-](https://eu-for-children.europa.eu/system/files/2024-06/Summary_Democracy-Voting_Reprt.pdf) ja [pikaajaline versioon](https://eu-for-children.europa.eu/system/files/2024-07/2024-07_Democracy-Voting_Full-Report.pdf.docx))
* [Üldine märkus nr 12 (2009) lapse õiguse kohta olla ära kuulatud](https://digitallibrary.un.org/record/671444?v=pdf)
* [Aruanne uuringust laste osalemise kohta ELi poliitilises ja demokraatlikus elus ning selle](https://commission.europa.eu/content/study-child-participation_en) [kättesaadav versioon.](https://commission.europa.eu/content/study-child-participation_en)
* [Euroopa Nõukogu soovitus [alla 18-aastaste laste ja noorte osalemise](https://search.coe.int/cm/Pages/result_details.aspx?ObjectID=09000016805cb0ca)kohta](https://search.coe.int/cm/Pages/result_details.aspx?ObjectID=09000016805cb0ca) (2012)
* Euroopa Nõukogu: [laste osalemise hindamise vahend](https://rm.coe.int/CoERMPublicCommonSearchServices/DisplayDCTMContent?documentId=09000016806482d9)
* [Laste osalemise Lundy mudel](https://commission.europa.eu/system/files/2022-12/lundy_model_of_participation_0.pdf)
* [Inclusion Europe – osalusõigus puuetega lastele](http://www.childrights4all.eu/?page_id=114)

**Terviklik lähenemisviis vaimsele tervisele**

* [Komisjoni teatis tervikliku lähenemisviisi kohta vaimsele tervisele](https://health.ec.europa.eu/publications/comprehensive-approach-mental-health_en)
* [ELi vaimse tervise teabehoidla parimate ja paljutõotavate tavade kohta](https://webgate.ec.europa.eu/dyna/bp-portal/)

**Lastekaitsepoliitika:**

* [Laste turvalisuse tagamine](https://commission.europa.eu/system/files/2023-10/KCS-CS-Standards-ENG-200218.pdf)
* [Koomiksiabi tagav raamistik „Laste osalemine“](https://www.comicrelief.com/positive-practices/comic-reliefs-safeguarding-framework)

# 3. Olemasolev eelarve

Projektikonkursside hinnanguline eelarve on 17000000 eurot.

Konkreetne teave eelarve kohta teemade kaupa on esitatud järgmises tabelis:

|  |  |
| --- | --- |
| Teema | Teema eelarve |
| 1 – CERV-2025 – LAPS | 17000000 EUROT ABI ÜLEMMÄÄR: |

Projektikonkursi eelarve kättesaadavus sõltub endiselt sellest, kas ELi eelarvepädevad institutsioonid võtavad vastu 2025. aasta eelarve.

Jätame endale õiguse mitte eraldada kõiki olemasolevaid vahendeid või jaotada need ümber konkursikutse prioriteetide vahel, sõltuvalt saadud ettepanekutest ja hindamistulemustest.

# 4. Ajakava ja tähtajad

|  |  |
| --- | --- |
| Ajakava ja tähtajad (esialgne) | |
| Konkursikutse algus: | 16. jaanuar 2025 |
| Esitamise tähtpäev: | 29. aprill 2025–17.00 Kesk-Euroopa aja järgi (Brüssel) |
| Hindamine: | Mai-oktoober 2025 |
| Teave hindamistulemuste kohta: | OCtober 2025 |
| Toetuslepingu allkirjastamine: | December 2025-jaanuar 2026 |

# 5. Vastuvõetavus ja dokumendid

Taotlused tuleb esitada enne **konkursikutse tähtaega** *(vt ajakava punkt 4)*.

Taotlused tuleb esitada **elektrooniliselt** rahastus- ja hankeportaali elektroonilise taotlussüsteemi kaudu (juurdepääs on [teemalehe jaotises „Rahastuse ja hangete otsing“](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/topic-search;freeTextSearchKeyword=;typeCodes=0,1;statusCodes=31094501,31094502,31094503;programCode=null;programDivisionCode=null;focusAreaCode=null;crossCuttingPriorityCode=null;callCode=Default;sortQuery=openingDate;orderBy=asc;onlyTenders=false;topicListKey=topicSearchTablePageState)). Taotluste esitamine paberkandjal EI OLE võimalik.

Taotlused (sealhulgas lisad ja tõendavad dokumendid) tuleb esitada taotlussüsteemis esitatud vormidel *(*  EI OLE kättesaadavad dokumendid teemalehel – need on üksnes teavitamise eesmärgil).

Taotlused peavad olema **täielikud** ja sisaldama kogu nõutavat teavet, kõiki nõutavaid lisasid ja täiendavaid dokumente:

* Taotlusvormi A osa – sisaldab haldusteavet osalejate (tulevane koordinaator, toetusesaajad ja seotud üksused) kohta ning projekti kokkuvõtlikku eelarvet *(tuleb täita otse veebis);*
* Taotlusvormi B osa – sisaldab projekti tehnilist kirjeldust *(tuleb alla laadida portaali esitamissüsteemist, täita ning seejärel kokku panna ja uuesti üles laadida)*
* Peamine tulemusnäitaja –sisaldab täiendavaid projektiandmeid projekti panuse kohta ELi programmi peamistesse tulemusnäitajatesse *(täita otse veebis, kõik jaotised tuleb täita)*
* **kohustuslikud lisad ja tõendavad dokumendid** *(vormid, mida saabportaali esitamissüsteemist alla laadida, täita, kokku panna ja uuesti üles laadida)* 
  + üksikasjalik eelarvetabel (portaali esitamissüsteemis kättesaadav vorm – laaditakse uuesti üles vormingus xlsx)
  + Projekti põhimeeskonna elulookirjeldused (standard)
  + Koordinaatori eelmise aasta tegevusaruanne (välja arvatud juhul, kui tegemist on avaliku sektori asutusega)
  + varasemate projektide loetelu (viimase nelja aasta peamised projektid) *(vorm on esitatud B osas)*
  + Avaliku sektori asutuse toetuskiri (1. ja 2. prioriteet). Kuna 3. prioriteedi puhul pöördutakse otse riigiasutuste poole, on nende osalemine konsortsiumis kohustuslik kas juhtiva või kaastaotlejana (vt allpool punkt 6 „Rahastamiskõlblikkus“).
  + Mis tahes osaleja puhul, kes viib ellu lastega seotud tegevusi (alla 18-aastased):
* eraõiguslikud üksused peavad esitama oma lastekaitsepoliitika, mis hõlmab nelja valdkonda, mida on [kirjeldatud laste turvalise kaitse standardites](https://commission.europa.eu/document/f53f19ef-c655-4d63-91e5-db4fee59ca3e_en).
* avalik- õiguslikud üksused peavadesitama vähemalt [kirjaliku kinnituse](https://commission.europa.eu/document/5eb32b81-f97a-45bb-a08b-cbecf5215eeb_en).

Vt ka eespool **2. jagu „Laste kaitsepoliitika“** ja 6. jagu „Eetika ja ELi väärtused“.

Pange tähele, et iga-aastane tegevusaruanne EI ole finantsauditi aruanne või bilanss, vaid aruanne, milles tuuakse esile Teie organisatsiooni tegevus ja projektid.

Pange tähele, etkuna toetuste ühekordsete maksete kindlaksmääramise aluseks on üksikasjalik eelarvetabel (ja kuna ühekordsed maksed peavad olema projekti tegelike kulude usaldusväärsed asendussummad), PEAB Teie kantavad kulud vastama ELi tegelike kulude toetuste toetuskõlblikkuse põhitingimustele *(vt* [*iga-aastane üldkogu – selgitustega toetuslepingu artikkel 6*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)*)*. See on eriti oluline ostude ja alltöövõtu puhul, mis peavad olema parima hinna ja kvaliteedi suhtega (või kui see on asjakohane, madalaima hinnaga) ning huvide konfliktideta. Kui eelarvetabel sisaldab rahastamiskõlbmatuid kulusid, võib toetust vähendada (isegi hiljem projekti elluviimise ajal või pärast selle lõppu).

Taotluse esitamisel tuleb kinnitada, et teil on **volitus tegutseda kõigi kandideerijate nimel**. Samuti peate kinnitama, et taotluses olev teave on õige ja terviklik ning osalejad nõustuvad ELi rahastuse saamise tingimustega (eriti rahastamiskõlblikkus, finants- ja tegevussuutlikkus, välistamine jne). Enne toetuse allkirjastamist peab iga toetusesaaja ja seotud üksus seda uuesti kinnitama, allkirjastades kirjaliku kinnituse. Täieliku toetuseta taotlused lükatakse tagasi.

Teie taotlus peab olema **loetav**, **juurdepääsetav ja** **trükitav**.

Ettepanekud on maksimaalselt **45 lehekülge** (B osa). Hindajad ei võta lisalehekülgi arvesse.

Teilt võidakse hiljem küsida täiendavaid dokumente *(juriidilise isiku valideerimiseks, finantssuutlikkuse kontrollimiseks, pangakonto valideerimiseks jne)*.

https://lh5.googleusercontent.com/-n5VVWXljoCs/T8X1egaB-BI/AAAAAAAAC1I/fLBP4VIzxQM/s16/infoIcon_blue.pngLisateavet esitamisprotsessi (sealhulgas IT-aspektide) kohta leiate [veebipõhisest käsiraamatust](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf).

# 6. Abikõlblikkus

Taotlused loetakse rahastamiskõlblikuks üksnes siis, kui nende sisu vastab täielikult (või vähemalt osaliselt) selle teema kirjeldusele, mille kohta need on esitatud.

### Rahastamiskõlblikud osalejad (rahastamiskõlblikud riigid)

Rahastamiskõlblikkuse tingimustele vastamiseks peavad taotlejad (toetusesaajad ja seotud üksused)

* olema juriidilised isikud (avalik-õiguslikud või eraõiguslikud asutused) või rahvusvahelised organisatsioonid;
* Juhtivad taotlejad peavad olema mittetulunduslikud. Tulu saamisele orienteeritud organisatsioonid võivad esitada taotluse üksnes partnerluses avalik-õiguslike üksuste, eraõiguslike mittetulundusorganisatsioonide või rahvusvaheliste organisatsioonidega;
* asutatud rahastamiskõlblikus riigis, st
* ELi liikmesriigid (sealhulgas ülemeremaad ja -territooriumid)
* ELi-välised riigid:
* kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmiga ühinenud riigid või riigid, kes peavad läbirääkimisi assotsieerimislepingu sõlmimiseks ja kus leping jõustub enne toetuse allkirjastamist[(osalevate riikide loetelu](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/cerv/guidance/list-3rd-country-participation_cerv_en.pdf)). Palun tutvuge korrapäraselt nimekirjaga, et saada assotsieerimisprotsessis olevate riikide viimane staatus.
* muud rahastamiskõlblikkuse tingimused:

Toetuse saamiseks peavad toetustaotlused vastama järgmistele kriteeriumidele:

1. Tegevus peab toimuma mis tahes rahastamiskõlblikus riigis.
2. Taotletav ELi toetus **ei tohi olla väiksem kui** **200000 eurot.**
3. Taotlus peab hõlmama vähemalt kahte taotlejat (juhttaotleja ja vähemalt üks kaastaotleja, kes ei ole seotud üksus ega seotud partner). Projekt võib siiski olla kas riiklik või riikidevaheline.

Selleks et olla abikõlblik **prioriteedi 3 „*Lapse õiguste kaasamine riikliku ja kohaliku tasandi meetmetesse“*raames,** peab toetusetaotluses osalema konsortsiumis vähemalt üks avaliku sektori asutus (riiklik, piirkondlik või kohalik asutus) kas juhtiva taotleja või kaastaotlejana.

Toetusesaajad ja nendega seotud üksused peavad end registreerima [osalejate registris](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/participant-register)– enne taotluse esitamist – ning nende peab kinnitama keskne valideerimistalitus (REA valideerimine). Valideerimiseks on neil vaja üles laadida õiguslikku seisundit ja päritolu näitavad dokumendid.

Muud üksused võivad osaleda muudes konsortsiumi rollides, näiteks assotsieerunud partnerid, alltöövõtjad, mitterahalise panuse andvad kolmandad isikud jne *(vt punkt 13)*.

Konkreetsed juhtumid

Füüsilised isikud – füüsilised isikud EI OLE rahastamiskõlblikud (v.a füüsilisest isikust ettevõtjad, st üksikettevõtjad, kui ettevõttel ei ole füüsilisest isikust eraldi juriidilise isiku staatust).

Rahvusvahelised organisatsioonid – rahvusvahelised organisatsioonid on rahastamiskõlblikud. Nende suhtes ei kohaldata rahastamiskõlblike riikide eeskirju.

Üksused, mis ei ole juriidilised isikud – üksused, mis ei ole nende siseriikliku õiguse kohaselt juriidilised isikud, võivad erandkorras osaleda, tingimusel et nende esindajatel on õigus võtta nende nimel juriidilisi kohustusi ja pakkuda ELi finantshuvide kaitseks tagatisi, mis on samaväärsed juriidiliste isikute pakutavate tagatistega[[22]](#footnote-23).

ELi asutused – ELi asutused (v.a Euroopa Komisjoni Teadusuuringute Ühiskeskus) EI TOHI kuuluda konsortsiumi.

Ühendused ja huvirühmad – liikmetest koosnevad üksused võivad osaleda „ainsa toetusesaajana“ või „toetusesaajatena, kes ei ole juriidilised isikud“[[23]](#footnote-24). NB! Kui meedet rakendavad liikmed, peaksid nad samuti osalema (kas toetusesaajatena või seotud üksustena, vastasel juhul EI OLE nende kulud rahastamiskõlblikud).

Riigid, kes peavad praegu läbirääkimisi assotsieerimislepingute üle. Toetusesaajad riikidest, kes peavad programmis osalemise üle läbirääkimisi *(vt osalevate riikide loetelu eespool)*, võivad konkursil osaleda ja allkirjastada toetusi, kui läbirääkimised viiakse lõpule enne toetuse allkirjastamist ja kui ühendus katab projektikonkursi (st on tagasiulatuv ning hõlmab nii programmi osa kui ka konkursikutse käivitamise aastat).

ELi piiravad meetmed – teatavate üksuste *(nt üksused, kelle suhtes kohaldatakse* [*ELi piiravaid meetmeid*](http://www.sanctionsmap.eu/) *vastavaltEuroopa Liidu lepingu artiklile 29 ja*  *ELi toimimise lepingu artiklile 215) suhtes*kohaldatakse erieeskirju[[24]](#footnote-25). Sellistel üksustel ei ole õigust osaleda üheski rollis, sealhulgas toetusesaajate, seotud üksuste, liitunud partnerite, alltöövõtjate või rahaliselt toetatavate kolmandate isikutena (kui neid on).

https://lh5.googleusercontent.com/-n5VVWXljoCs/T8X1egaB-BI/AAAAAAAAC1I/fLBP4VIzxQM/s16/infoIcon_blue.pngLisateabe saamiseks *vt juriidilise isiku* [*valideerimise, juriidilise isiku määratud esindaja määramise ja finantssuutlikkuse hindamise*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/rules-lev-lear-fca_en.pdf) eeskirjad.

### Konsortsiumi koosseis

Taotlused peab esitama konsortsium, kuhu kuulub vähemalt kaks taotlejat (toetusesaajad; seotud üksused).

**Prioriteedi „*Lapse õiguste kaasamine riikliku ja kohaliku tasandi meetmetesse“***puhul **peavad konsortsiumid** kaasama kas juhtiva taotleja või kaastaotlejana vähemalt ühe avaliku sektori asutuse (riiklik, piirkondlik või kohalik ametiasutus).

### Abikõlblikud tegevused

Taotlused loetakse rahastamiskõlblikuks üksnes siis, kui nende sisu vastab täielikult (või vähemalt osaliselt) selle teema kirjeldusele, mille kohta need on esitatud.

Rahastamiskõlblikud tegevused on sätestatud eespool punktis 2.

Projektides tuleks arvestada muudest ELi rahastamisprogrammidest toetatud projektide tulemusi. Vastastikust täiendavust peab kirjeldama projektiettepanekutes (taotlusvormi B osa).

Projektid peavad vastama ELi poliitilistele huvidele ja prioriteetidele *(nt keskkonna-, sotsiaal-, julgeoleku-, tööstus- ja kaubanduspoliitika jne)*. Projektides tuleb austada ka ELi väärtusi ja Euroopa Komisjoni poliitikat mainega seotud küsimustes (nt meetmed, mis hõlmavad suutlikkuse suurendamist, poliitika toetamist, teadlikkuse tõstmist, teabevahetust, levitamist jne).

Rahalise toetuse andmine kolmandatele isikutele ei ole lubatud.

### Geograafiline asukoht (sihtriigid)

Taotlused peavad olema seotud abikõlblikes riikides toimuva tegevusega *(vt eespool)*.

Projektid võivad olla riiklikud või riikidevahelised. Eriti innustatakse riikidevahelisi projekte.

### Kestus

Projektid peaksid tavaliselt kestma 12 – 24 kuud.

Extensiivsus on võimalik, kui see on nõuetekohaselt põhjendatud ja esitatakse muudatusettepanekuga.

### Projekti eelarve

Minimaalne toetussumma: 200000 EUROT.

Toetuse maksimaalne summa: Piirnorm puudub

Antav toetus võib olla taotletud summast väiksem.

### Eetika ja ELi väärtused

Projektid peavad vastama:

* kõrgeimaid eetikanorme,
* ELi väärtustele, mis põhinevad Euroopa Liidu lepingu artiklil 2 ja Euroopa Liidu põhiõiguste harta artiklil 21, ning
* muu kohaldatav ELi, rahvusvaheline ja siseriiklik õigus (sealhulgas isikuandmete kaitse üldmäärus [2016/679](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32016R0679&qid=1613382053477)).

Projektidega tuleb püüda edendada soolist võrdõiguslikkust ja mittediskrimineerimist kooskõlas [soolise võrdõiguslikkuse süvalaiendamise töövahendiga](https://eige.europa.eu/gender-mainstreaming/toolkits/gender-impact-assessment/guide-gender-impact-assessment). Projekti tegevused peaksid aitama kaasa naiste ja meeste võrdsele võimestamisele kogu nende mitmekesisuses, tagades, et nad saavutavad oma täieliku potentsiaali ja saavad kasutada samu õigusi. Samuti peaksid nad püüdma vähendada teatud rühmade diskrimineerimist (sh mitmekordse diskrimineerimise riskiga rühmad) ning püüdma parandada inimeste tegelikku võrdõiguslikkust. Taotlustesse tuleks lisada soolise võrdõiguslikkuse ja mittediskrimineerimise kaalutlused ning esindatus projektirühmades ja -tegevustes peaks olema sooliselt tasakaalus. Samuti on oluline, et toetusesaajate kogutud individuaalsed andmed jaotataks võimaluse korral soo ( [*soo alusel eristatud andmed*](https://eige.europa.eu/gender-mainstreaming/methods-tools/sex-disaggregated-data)*)* ning puude või vanuse alusel.

Taotlejad peavad oma taotluses tõendama, et nad järgivad eetikapõhimõtteid ja ELi väärtusi, mis põhinevad Euroopa Liidu lepingu artiklil 2 ja Euroopa Liidu põhiõiguste harta artiklil 21.

Erasektori üksused, kelle tegevus hõlmab lapsi, peavad lisaks esitama lastekaitsepoliitika, mis hõlmab nelja valdkonda, mida on kirjeldatud [laste turvalise kaitse standardites](https://commission.europa.eu/document/f53f19ef-c655-4d63-91e5-db4fee59ca3e_en) (vt **2. jagu lastekaitsepoliitika kohta ja** punkt 5 „Vastuvõetavus ja dokumendid“).

# 7. Finants- ja tegevussuutlikkus ja kõrvalejätmine

### Finantssuutlikkus

Taotlejatel peavad olema **stabiilsed ja piisavad vahendid**, et projektid edukalt täita ja anda oma panus. Mitmes projektis osalevatel organisatsioonidel peab olema piisav suutlikkus kõigi projektide rakendamiseks.

Finantssuutlikkuse kontroll tehakse dokumentide alusel, mis teil palutakse toetuse ettevalmistamise ajal [osalejate registrisse](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/participant-register) üles laadida *(nt kasumiaruanne ja bilanss, äriplaan, tunnustatud välisaudiitori koostatud auditiaruanne, viimase lõpetatud majandusaasta raamatupidamisaruannete kinnitamine jne)*. Analüüs põhineb neutraalsetel finantsnäitajatel, kuid arvestab ka muid aspekte, näiteks sõltuvust ELi rahastusest ning eelarve puudujääki ja tulusid eelmistel aastatel.

Tavaliselt kontrollitakse kõiki koordineerijaid, v.a järgmistel juhtudel:

* riigiasutused(üksused, mis on siseriikliku õiguse kohaselt riigiasutustena loodud, sh kohalikud, regionaalsed või riiklikud asutused)või rahvusvahelised organisatsioonid
* juhul kui projekti jaoks taotletav toetussumma ei ületa 60000 eurot.

Vajaduse korral võib sama teha ka seotud üksuste puhul.

Kui leiame, et teie finantssuutlikkus ei ole rahuldav, võime nõuda

* täiendav teave
* tõhustatud finantsvastutuste režiimi, st ühis- ja solidaarvastutust kõigile toetusesaajatele või seotud üksuste ühis- ja solidaarvastutust *(vt allpool punkt 10)*;
* eelmakseid osamaksetena;
* (üht või mitut) eelmaksetagatist *(vt allpool punkt 10)*

või

* eelmakseid ei tehta
* paluda, et teid asendatakse või vajadusel keelduda kogu taotlusest.

https://lh5.googleusercontent.com/-n5VVWXljoCs/T8X1egaB-BI/AAAAAAAAC1I/fLBP4VIzxQM/s16/infoIcon_blue.pngLisateabe saamiseks *vt juriidilise isiku* [*valideerimise, juriidilise isiku määratud esindaja määramise ja finantssuutlikkuse hindamise*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/rules-lev-lear-fca_en.pdf) eeskirjad.

### Tegevussuutlikkus

Taotlejatel peab olema **oskusteave, kvalifikatsioon** ja **vahendid**, et projektid edukalt täita ja anda oma panus (sh piisav kogemus sarnase suuruse ja olemusega projektidega).

Tegevussuutlikkust hinnatakse koos toetuse andmise kvaliteedikriteeriumiga taotlejate ja nende projektirühmade pädevuse ja kogemuse, sealhulgas tegevusressursside alusel (inim-, tehnilised ja muud ressursid), või erandina meetmete alusel, mis on kavandatud tegevussuutlikkuse saavutamiseks ülesande täitmise ajaks.

Kui toetuse andmise kriteeriumide hinnang on positiivne, on taotlejatel piisav tegevussuutlikkus.

Taotlejad peavad tõendama oma suutlikkust järgmise teabega:

* projekti juhtimise ja elluviimise eest vastutavate töötajate üldiseloomustus (kvalifikatsioonid ja kogemused);
* konsortsiumis osalejate kirjeldus;
* taotlejate eelmise aasta tegevusaruanded
* varasemate projektide loetelu (viimase nelja aasta põhiprojektid; *Template on kättesaadav B osapunktis*.

Võidakse paluda täiendavaid tõendavaid dokumente, kui on vaja tõestada taotleja tegevussuutlikkust.

Avaliku sektori asutuste, liikmesriikide organisatsioonide ja rahvusvaheliste organisatsioonide puhul tegevussuutlikkust ei kontrollita.

### Välistamine

Taotlejad, kelle suhtes kohaldatakse **ELi menetlusest kõrvalejätmise otsust** või kes on ühes järgmistest **menetlusest kõrvalejätmist põhjustavatest olukordadest**, mis ei võimalda neil saada ELi rahalisi vahendeid, EI saa osaleda[[25]](#footnote-26):

* + - * pankrot, likvideerimine, kohus on määranud halduri, kokkulepe võlausaldajatega, peatatud äritegevus või muud sarnased toimingud (sh isikute toimingud, kellel on piiramatu vastutus taotleja võlgade eest);
    - sotsiaalkindlustuse või maksudega seotud kohustuste täitmata jätmine (sh kui selle on sooritanud isikud, kel on piiramatu vastutus taotleja võlgade eest);
    - keson raskelt eksinud ametialaste käitumisreeglite vastu (sealhulgas kui selle on toime pannud isikud, kellel on esindus-, otsustus- või kontrollivolitused, tegelikud tulusaajad või isikud, kes on olulised toetuse andmiseks/rakendamiseks on raskelt eksinud ametialaste käitumisreeglite vastu[[26]](#footnote-27)
  + toime pandud pettus, korruptsioon, sidemed kuritegeliku organisatsiooniga, rahapesu, terrorismiga seotud kuriteod (sealhulgas terrorismi rahastamine), lapstööjõu kasutamine või inimkaubandus (sealhulgas kui seda teevad isikud, kellel on esindus-, otsustus- või kontrollivolitused, tegelikud tulusaajad või isikud, kes on olulised toetuse andmiseks/rakendamiseks
  + on esinenud märkimisväärseid puudusi ELi hankelepingust, toetuslepingust, auhinnast, eksperdilepingust vms tulenevate peamiste kohustuste täitmisel (sealhulgas juhul, kui seda teevad isikud, kellel on esindus-,otsustus- või kontrollivolitused, tegelikud tulusaajad või isikud, kes on olulised toetuse andmiseks/rakendamiseks
  + keson määruse (EÜ) nr 2988/95 artikli 1 lõike 2 tähenduses eeskirjade eiramises süüdi [(](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:31995R2988&qid=1501598622514) sealhulgas juhul, kui seda on toime pannud isikud, kellel onesindus-, otsustus- või kontrollivolitused, tegelikud tulusaajad või isikud, kes on olulised toetuse andmiseks/rakendamiseks)
  + mis on loodud muus jurisdiktsioonis eesmärgiga hoida kõrvale maksu-, sotsiaalsetest või muudest juriidilistest kohustustest päritoluriigis, või asutas sel eesmärgil muu üksuse (sealhulgas juhul, kui seda teevad isikud, kellel on esindus-,otsustus- või kontrollivolitused, tegelikud tulusaajad või isikud, kes on olulised toetuse andmiseks/rakendamiseks.
  + tahtlikult ja ilma nõuetekohase põhjenduseta seisis vastu ELi eelarvevahendite käsutaja (või tema esindaja või audiitori), OLAFi, Euroopa Prokuratuuri või Euroopa Kontrollikoja juurdlusele,[[27]](#footnote-28) kontrollile või auditile.

Taotlejad lükatakse tagasi ka juhul, kui selgub, et[[28]](#footnote-29):

* nad esitasid toetuse andmise menetluse ajal osalemise tingimusena nõutud teavet moonutatuna või ei esitanud seda teavet;
* nad olid varem seotud projektikonkursi ettevalmistamisega ja see põhjustab konkurentsi moonutamist, mida ei saa heastada teisiti (huvide konflikt).

# 8. Hindamis- ja otsustusprotsess

Taotlused peavad järgima **standardset esitamis- ja hindamismenetlust** (üheetapiline esitamine + üheetapiline hindamine)

**Hindamiskomitee** (keda abistavad sõltumatud väliseksperdid) hindab kõiki taotlusi. Kõigepealt kontrollitakse taotluste vorminõudeid (vastuvõetavus ja rahastamiskõlblikkus, *vt 5. ja 6. jagu*). Vastuvõetavaks ja rahastamiskõlblikuks tunnistatud taotlusi hinnatakse tegevussuutlikkuse ja hindamiskriteeriumide suhtes *(vt punktid 7 ja 9)* ningseejärel järjestatakse vastavalt nende punktisummale.

Kui mitmel taotlusel on sama punktisumma (teema või eelarvevahendite piires), **määratakse prioriteetsuse** alusel järjestus vastavalt järgmisele lähenemisele.

Võrdväärse asetusega projektitaotlustega rühmad *järjestatakse*, alustades suurima punktisummaga rühmast ja jätkates kahanevas järjekorras.

1. Sama teema võrdväärse asetusega taotlused prioriseeritakse vastavalt nende punktisummale, mille nad on saanud asjakohasuse hindamiskriteeriumi alusel. Kui need punktisummad on võrdsed, prioriseeritakse projekte lähtuvalt kvaliteedi kriteeriumist. Kui need punktisummad on võrdsed, prioriseeritakse projekte lähtuvalt mõju kriteeriumist.

Kõiki ettepanekuid teavitatakse hindamistulemustest (**hindamistulemuste kiri**). Edukad taotlused kutsutakse ette valmistama toetusi; teised kantakse reservnimekirja või lükatakse tagasi.

Rahastamiskohustus puudub – toetuse ettevalmistamises osalemise kutse EI OLE ametlik rahastamiskohustus. Meil on vaja veel teha mitmesuguseid õiguslikke kontrolle enne toetuse andmist: *juriidilise isiku valideerimine, finantssuutlikkus, menetlusest kõrvalejätmise kontroll* jne.

**Toetuse ettevalmistamine** hõlmab dialoogi, et täpsustada projekti tehnilisi või rahalisi üksikasju, ning teilt võidakse küsida lisateavet. Samuti võib see hõlmata taotluse kohandamist, et võtta arvesse hindamiskomisjoni soovitusi või muid küsimusi. Kooskõlastus on toetuse allkirjastamise eeltingimus.

Kui arvate, et hindamismenetluses tehti viga, võite esitada **kaebuse** (järgides hindamistulemuste kirjas olevaid tähtpäevi ja menetlusi). Pange tähele, et teated, mida ei ole avatud 10 päeva jooksul pärast saatmist, loetakse kättesaaduks ja tähtaegu arvestatakse alates avamisest/juurdepääsust *(vt ka rahastamis-* [*ja hankeportaali tingimused*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/ftp/tc_en.pdf)*)*. Arvestage ka, et elektrooniliselt esitatavatel kaebustel võivad olla tähemärgipiirangud.

# 9. Hindamiskriteeriumid

Selle konkursikutse **hindamiskriteeriumid** on järgmised:

1. **Asjakohasus:** mil määral vastab taotlus konkursikutse prioriteetidele ja eesmärkidele; selgelt määratletud vajadused ja põhjalik vajaduste hindamine; selgelt määratletud sihtrühm, võttes asjakohaselt arvesse soolist aspekti; panus ELi strateegilisse ja õiguslikku konteksti, eelkõige ELi lapse õiguste strateegiasse; Euroopa/riikidevaheline mõõde; mõju/huvi mitmele riigile (ELi või rahastamiskõlblikud ELi mittekuuluvad riigid); võimalus kasutada tulemusi teistes riikides (potentsiaal heade tavade edastamiseks); vastastikuse usalduse/piiriülese koostöö arendamise potentsiaal; koostoime loomine ja dubleerimise vältimine varasemate projektidega (40 punkti)
2. **Kvaliteet: projekti**selgus ja järjepidevus; loogilised seosed tuvastatud probleemide, vajaduste ja pakutud lahenduste vahel (loogiline raamkontseptsioon); projekti rakendamise metoodika, milles võetakse asjakohaselt arvesse soolist aspekti (töö korraldus, ajakava, ressursside ja ülesannete jaotus partnerite vahel, riskid ja riskijuhtimine, järelevalve ja hindamine); käsitletakse eetilisi küsimusi, meetmeid ja poliitikat, et tagada laste kaitse (lastega seotud tegevuste puhul) ja ELi väärtuste järgimine; projekti teostatavus ettenähtud aja jooksul; rahaline teostatavus (piisav/asjakohane eelarve nõuetekohaseks rakendamiseks); kulutasuvus (parim hinna ja kvaliteedi suhe)(40 punkti)
3. **Mõju:** ambitsioonikus ja tulemuste oodatav pikaajaline mõju sihtrühmadele/üldsusele; asjakohane levitamisstrateegia jätkusuutlikkuse ja pikaajalise mõju tagamiseks; positiivse mitmekordistava mõju võimalikkus; tulemuste jätkusuutlikkus pärast ELi rahastamise lõppemist (20 punkti)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hindamiskriteeriumid | Minimaalne nõutav punktisumma | Maksimumpunktid |
| Asjakohasust | 25 | 40 |
| Ametikoht | puudub | 40 |
| Mõju | puudub | 20 |
| (Nõutav) punktide kogusumma | 70 | 100 |

Maksimumpunktid 100 punkti.

Asjakohasuse kriteeriumi individuaalne künnis: 25/40 punkti.

Üldine künnis: 70 punkti.

Ettepanekuid, mis ületavad kriteeriumi „asjakohasus“ JA üldist künnist, rahastatakse – olemasoleva eelarve piires (st kuni eelarve ülemmäärani). Muud taotlused lükatakse tagasi.

# 10. Toetuslepingute õiguslik ja rahaline ülesehitus

Kui läbite hindamise, kutsutakse teie projekt toetuste ettevalmistamisele, kus teil palutakse valmistada toetuseleping koos ELi projekti eest vastutava ametnikuga.

Toetusleping kehtestab raamistiku teie toetusele ja selle tingimustele, eelkõige seoses tulemuste, aruandluse ja maksetega.

Kasutatav toetuslepingu näidis (ja kõik muud asjakohased vormid ja juhenddokumendid) on [portaali viitedokumentides](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/reference-documents).

### 

### Alguskuupäev ja projekti kestus

Projekti alguskuupäev ja kestus määratakse kindlaks toetuslepingus *(andmeleht, punkt 1)*. Tavaliselt on alguskuupäev pärast toetuslepingu allkirjastamist. Meede peaks algama kuue kuu jooksul pärast toetuslepingu allkirjastamist, välja arvatud nõuetekohaselt põhjendatud juhtudel. Erandkorras võib alguskuupäev nõuetekohaselt põhjendatud juhtudel kehtida tagasiulatuvalt, kuid mitte kunagi enne taotluse esitamise kuupäeva.

Projekti kestus: 12– 24 kuud (*vt punkt 6 eespool)*.

### Vahe-eesmärgid ja tulemused

Iga tööpaketi puhul tuleb kindlaks määrata eesmärk, tegevuste loetelu, vahe-eesmärgid ja tulemused. Tulemused peavad olema kvantifitseeritud ja mõõdetavad. Rühmitamine peaks olema loogiline ja juhinduma tuvastatavatest väljunditest.

Iga projekti vahe-eesmärke ja tulemusi hallatakse toetuste haldamise süsteemi portaali kaudu ja kajastatakse toetuslepingu 1. lisas.

Näited tööpakettidest, tegevustest ja tulemustest, mida ettepanekud võivad sisaldada (mitteammendav loetelu):

|  |  |
| --- | --- |
| Tööpakett | **Juhtimine, haldamine ja koordineerimine*(soovituslik*) – 10 %** koordineerimis- ja halduskulude  **piirmäär**  See tööpakett võiks rühmitada projekti kavandamise, juhtimise, haldamise, koordineerimise ja hindamisega seotud tegevusi. |
| Tüüpilised tegevused (mitte ainuõiguslikud) | Näiteks: Kavandamine ja ettevalmistamine, koosolekud (veebivälised ja veebipõhised), hindamine, kvaliteedikontroll, koordineerimistegevus, aruannete koostamine, soolise võrdõiguslikkuse ja mitmekesisuse seire kogu projekti vältel jne. |
| Tüüpilised tulemused (ei ole ainuõiguslikud) | Näiteks: Koosolekute päevakord või protokollid, hindamis- ja/või kvaliteedikontrolli aruanded, kontseptsiooni-/planeerimisaruanded, soolise võrdõiguslikkuse ja mitmekesisuse kaardistamise aruanne, projekti rakendamise vastastikuse mõistmise memorandum jne |

|  |  |
| --- | --- |
| Tööpakett | Teavitamine ja levitamine (*soovituslik*)  See tööpakett võiks koondada teabevahetus- ja levitamistegevusi, mille eesmärk on tagada projekti tegevuste nähtavus ja tulemuste laialdane levitamine. |
| Tüüpilised tegevused (mitte ainuõiguslikud) | Näiteks: Suhtlus-/levitamiskampaaniad, reklaamüritused, teabevahetus-/levitusmaterjalide koostamine jne. sootundliku keele kasutamine, liideste kasutamine puuetega inimestele juurdepääsu võimaldamiseks. |
| Tüüpilised tulemused (ei ole ainuõiguslikud) | Näiteks: Teabevahetuskava/-strateegia, veebisait, uudiskirjad, väljaanded/brošüürid (digitaalne ja ringlussevõetud paberi kasutamine), sotsiaalmeedia postitused, bänner, brändimine, veebisaidi statistiline analüüs, suhtekorraldus ja esitluskõned, pressiülevaated jne. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tööpakett | Suutlikkuse suurendamine  See tööpakett võiks koondada erinevaid suutlikkuse suurendamise meetmeid lapse õiguste ja laste osalemise valdkonnas. |
| Tüüpilised tegevused (mitte ainuõiguslikud) | Näiteks: koolitus, koolitajate koolitamine, õpipoisiõpe, mentorlusprogrammid, meistrikursused, inkubaatorite programmid jne. |
| Tüüpilised tulemused (ei ole ainuõiguslikud) | Näiteks: Mentorlusprogrammide (digitaalne ja ringlussevõetud paberiga) ajakava, koolituskursuste hindamine, mentorluskursuste programm, kohalolijate nimekirjad jne.  Toetusesaajad peavad paluma üritustel osalejatel osaleda ELi õiguse, õiguste ja väärtuste uuringus. See uuring võimaldab toetust andval asutusel tähelepanelikult jälgida koolitusi, vastastikust õppimist ja teadlikkuse suurendamise üritusi. Toetusesaajad saavad küsitluse veebilingi, mis edastatakse osalejatele. Neil on juurdepääs oma projekti uuringutulemustele ja nad saavad neid kasutada projekti hindamiseks. Toetuse andja koondab kõigi kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmi raames rahastatud projektide tulemused. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tööpakett | Võrgustike loomine ja teadmiste jagamine  See tööpakett võiks rühmitada võrgustike loomise ja teadmiste jagamise tegevused, sealhulgas poliitika/teadusuuringud/innovatsioon lapse õiguste ja laste osalemise valdkonnas. |
| Tüüpilised tegevused (mitte ainuõiguslikud) | Näiteks: Konverentsid, õpikojad, sümpoosionid, seminarid (kõik keskkonnasäästlikes kohtades), teadusuuringud, uuringud, poliitikaanalüüs, küsitlused, laborid, turulepääsuga seotud tegevused jne. |
| Tüüpilised tulemused (ei ole ainuõiguslikud) | Näiteks: Konverentside programm/kava, seminaride kohalviibimise nimekiri, konverentsi järeldused/aruanded, küsitluste analüüs, uuringudokumendid, poliitikadokumendid jne (digitaalne või ringlussevõetud paberi kasutamine). |

Lisada võib täiendavaid tööpakette vastavalt projektis ette nähtud tegevustele.

Toetusesaajad peavad paluma üritustel osalejatel osaleda ELi õiguse, õiguste ja väärtuste uuringus. See uuring võimaldab toetust andval asutusel tähelepanelikult jälgida koolitusi, vastastikust õppimist ja teadlikkuse suurendamise üritusi. Toetusesaajad saavad küsitluse veebilingi, mis edastatakse osalejatele. Neil on juurdepääs oma projekti uuringutulemustele ja nad saavad neid kasutada projekti hindamiseks. Toetuse andja koondab kõigi kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmi raames rahastatud projektide tulemused.

### Toetuse vorm, rahastamismäär ja maksimaalne toetussumma

Toetuse parameetrid *(maksimaalne toetussumma, rahastamismäär, rahastamiskõlblikud kogukulud jne)* määratakse kindlaks toetuslepingus *(andmeleht, punkt 3 ja artikkel 5)*.

Projekti eelarve (maksimaalne toetussumma): kohaldatav ELi toetus **ei tohiks olla väiksem kui 200000 eurot (** vt*punkt 6 eespool).*

Antav toetus võib olla taotletud summast väiksem.

Toetus on ühekordne toetus. See tähendab, et hüvitatakse kindel summa, mis põhineb kindlasummalisel maksel või kuludega sidumata rahastamisel. Toetuse andja määrab summa kindlaks projekti hinnangulise eelarve ja **90 %** rahastamismäära alusel.

### Eelarve kategooriad ja kulude abikõlblikkuse eeskirjad

Eelarvekategooriad ja kulude rahastamiskõlblikkuse eeskirjad on kindlaks määratud toetuslepingus *(andmeleht, punkt 3, artikkel 6 ja 2. lisa)*.

Selle konkursikutse eelarve kategooriad:

* [**Kindlasummalised maksed**](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/horizon/lump-sum/guidance)[[29]](#footnote-30)

Selle projektikonkursi konkreetsed rahastamiskõlblikkuse tingimused:

* põhisumma tuleb arvutada vastavalt ühekordse makse otsuses sätestatud metoodikale ja kasutades esitatud üksikasjalikku eelarvetabelit/kalkulaatorit;
* kindlasummalise makse arvutamisel tuleks arvesse võtta järgmisi tingimusi:
* projekti hinnangulisel eelarvel põhinevate kindlasummaliste maksete puhul: hinnanguline eelarve peab vastama ELi tegelike kulude toetuste toetuskõlblikkuse põhitingimustele *(vt* [*iga-aastane kokkulepe selgitustega toetuslepingu kohta, artikkel 6*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)*)*
* See on eriti oluline ostude ja alltöövõtu puhul, mis peavad olema parima hinna ja kvaliteedi suhtega (või kui see on asjakohane, madalaima hinnaga) ning huvide konfliktideta. Kui eelarvetabel sisaldab rahastamiskõlbmatuid kulusid, võib toetust vähendada (isegi hiljem projekti elluviimise ajal või pärast selle lõppu).
* Tööjõukulud:
* vabatahtlike ühikukulud on lubatud (ilma kaudsete kuludeta).

Vabatahtlike kulud – vabatahtlike kulud ei ole klassikalised kulukategooriad. Kulusid ei teki, sest vabatahtlikud töötavad tasuta, kuid need võidakse siiski eelarvesse lisada eelnevalt kindlaks määratud ühikuhinnana (vabatahtliku kohta) ja seega võimaldada teil saada toetust vabatahtlike tööst ( suurendades hüvitise summat kuni 100 %ni tavakuludest, st kulukategooriatest, mis ei ole vabatahtlikud). Lisateave on iga-aastases [üldkogus – selgitustega toetuslepingu artikkel 6.2.A.5](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)

Komisjoni korraldatavatel avakoosolekutel osalemise kulud võib kanda projekti kuludesse isegi juhul, kui käivitamine toimub enne projekti alguskuupäeva, kuid pärast seda, kui taotlejad on saanud toetuse ettevalmistamise kutse.

### Aruandlus ja maksmise kord

Aruandlus- ja maksekord on kindlaks määratud toetuslepingus *(andmelehe punkt 4 ning artiklid 21 ja 22)*.

Pärast toetuse allkirjastamist saate tavaliselt projekti töölerakendamiseks **eelmakse** (tavaliselt **80 %** maksimaalsest toetussummast; erandkorras vähem eelmakseid või ilma eelmakseteta). Eelmakse tehakse 30 päeva pärast jõustumist/finantstagatist (kui see on nõutav) – olenevalt sellest, kumb kuupäev on hilisem*.*

Lisaks peate esitama ühe või mitu eduaruannet, mis ei ole maksetega seotud.

**Lõppmakse**: Projekti lõpus arvutatakse teie lõplik toetussumma. Kui varasemate maksete summa ületab lõplikku toetussummat, palume teil (teie koordineerijal) vahe tagasi maksta (tagasinõudmine).

Kõikmaksed tehakse koordinaatorile.

NB! Kui ühel teie konsortsiumi liikmetest on ELi (toetust väljastava asutuse või ELi muude asutuste) ees tasumata võlgnevusi, vähendatakse maksete suurust automaatselt. Sellised võlad tasaarvestab me kooskõlas toetuslepingus sätestatud tingimustega *(vt artikkel 22)*.

Arvestage, et vastutate kogu tehtud töö üle arvestuse pidamise eest.

### Eelmaksetagatised

Kui nõutakse eelmaksetagatist, määratakse see kindlaks toetuslepingus *(andmeleht, punkt 4)*. Summa määratakse toetuse ettevalmistamisel ja tavaliselt võrdub see teie toetuse eelmaksega või on sellest väiksem.

Tagatis peaks olema eurodes ja selle peaks andma ELi liikmesriigis asutatud heakskiidetud pank/finantseerimisasutus. Kui olete asutatud ELi mittekuuluvas riigis ja soovite anda garantii oma riigi pangalt/finantseerimisasutuselt, võtke meiega ühendust (seda võib erandkorras aktsepteerida, kui see pakub samaväärset tagatist).

Pangakontodel blokeeritud summasid EI võeta arvesse finantstagatisena.

Konsortsiumi korral nõutakse tavaliselt eelmaksetagatisi koordineerijalt. Need peab andma toetuse ettevalmistamise ajal ja õigeaegselt, et teha eelmakse (skannitud koopia portaali kaudu JA originaal postiga).

Kui meiega on kokku lepitud, võib pangatagatise asendada kolmanda isiku tagatisega.

Tagatis vabastatakse toetuse lõppedes vastavalt toetuslepingus *(artikkel 23)* sätestatud tingimustele.

### Sertifikaadid

Sõltuvalt meetme liigist, toetussumma suurusest ja toetusesaajate liigist võidakse teilt nõuda mitmesuguste tõendite esitamist. Iga tõendi liigid, nimekirjad ja künnised on kindlaks määratud toetuslepingus *(andmeleht, punkt 4 ja artikkel 24)*.

### Vastutuskord sissenõudmise puhul

Tagasinõudmiste vastutussüsteem sätestatakse toetuslepingus *(andmeleht punkt 4.4 ja artikkel 22).*

Toetusesaajate jaoks on see üks järgmistest:

* piiratud solidaarvastutus koos individuaalsete ülemmääradega – *iga toetusesaaja kuni* maksimaalse toetussummani
* Utingimuslik solidaarvastutus – *iga toetusesaaja kuni meetme jaoks ette nähtud maksimaalse toetussummani*

või

* individuaalne rahaline vastutus – *iga toetusesaaja ainult oma võlgade eest*.

Lisaks võib toetuse andja nõuda seotud üksuste solidaarset vastutust (oma toetusesaajaga).

### Projekti elluviimisega seotud sätted

Intellektuaalomandi õiguste eeskirjad: *vt toetuslepingu näidis (artikkel 16 ja 5. lisa):*

* tulemuste kasutamise õigus: Jah

Teavitamine, levitamine ja rahastamise nähtavus: *vt toetuslepingu näidis (artikkel 17 ja 5. lisa):*

* täiendav teabevahetus- ja levitamistegevus: Jah

### Muud eripärad

puudub

### Mittevastavus ja lepingu rikkumine

Toetuslepingus (peatükk 5) on sätestatud meetmed, mida võime võtta, kui lepingut rikutakse (ja muudel mittevastavusjuhtudel).

https://lh5.googleusercontent.com/-n5VVWXljoCs/T8X1egaB-BI/AAAAAAAAC1I/fLBP4VIzxQM/s16/infoIcon_blue.pngLisateabe saamiseks *vt* [*iga-aastane üldkogu – selgitustega toetuslepingud*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf).

# 11. Kuidas taotlus esitada?

Kõik taotlused tuleb esitada otse veebis, kasutades rahastamis- ja hankeportaali elektroonilist taotlussüsteemi. Paberkandjal taotlusi EI võeta vastu.

Esitamine on **kaheetapiline protsess**:

a) **looge kasutajakonto ja registreerige oma organisatsioon**

Esitamissüsteemi (ainus rakendusviis) kasutamiseks peavad kõik osalejad [looma EU Logini kasutajakonto](https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi).

Kui teil on EULogin-i konto tehtud, saate lisada [oma organisatsiooni](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/participant-register) osalejate registrisse. Kui registreerimine on valmis, saate 9-kohalise osaleja tunnuskoodi (PIC).

b) **Taotluse esitamine**

Elektroonilisse taotlussüsteemi pääseb teemalehe jaotise „Rahastuse ja [hangete otsing](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/topic-search;freeTextSearchKeyword=;typeCodes=0,1;statusCodes=31094501,31094502,31094503;programCode=null;programDivisionCode=null;focusAreaCode=null;crossCuttingPriorityCode=null;callCode=Default;sortQuery=openingDate;orderBy=asc;onlyTenders=false;topicListKey=topicSearchTablePageState) “ kaudu (või kutsena saadetud konkursikutse korral kutsekirjas oleva lingi kaudu).

Esitage taotlus 4 osas järgmiselt.

* A osas on haldusteave taotlevate organisatsioonide kohta (tulevane koordinaator, toetusesaajad, seotud üksused ja assotsieerunud partnerid) ning taotluse kokkuvõtlik eelarve. Täitke see otse veebis.
* B osa (meetme kirjeldus) hõlmab taotluse tehnilist sisu. Laadige taotlussüsteemist alla kohustuslik Word-vormingus vorm, täitke see ja laadige üles PDF-failina.
* Peamisi tulemusnäitajaid sisaldav vahend, mis sisaldab täiendavaid projektiandmeid. Täita otse veebis, täita kõik lahtrid.
* Lisad (*vt 5. jagu*). Laadige need üles PDF-vormingus (kohtade arvust olenevalt üks või mitu). Olenevalt failitüübist saab mõnikord üles laadida Exceli faili.

Taotlus peab jääma **lehekülgede piiridesse** *(vt punkt 5)*; üleliigseid lehekülgi ei võeta arvesse.

Dokumendid tuleb taotlussüsteemis üles laadida **õige kategooria** alla, vastasel juhul võidakse taotlust pidada puudulikuks ja seega vastuvõetamatuks.

Taotlus tuleb esitada **enne konkursikutse tähtaega** (*vt 4. jagu*). Pärast seda tähtpäeva süsteem suletakse ja taotlusi ei saa enam esitada.

Kui taotlus on esitatud, saate **e-kirjaga kinnituse** (koos taotluse kuupäeva ja kellaajaga). Kui Te seda kinnitavat e-kirja ei saa, tähendab see, et teie ettepanekut EI ole esitatud. Kui leiate, et see on tingitud taotluste esitamise süsteemi veast, peaksite viivitamata esitama kaebuse [IT Helpdeski veebivormi](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks/contact-form) kaudu, selgitades asjaolusid ja lisades ettepaneku koopia (ja võimaluse korral kuvatõmmised, et näidata, mis juhtus).

Protsesside ja menetluste üksikasjad on esitatud [veebipõhises käsiraamatus](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf). Veebijuhendis on ka lingid korduvatele küsimustele ja üksikasjalikud juhised elektroonilise teabevahetussüsteemi kohta.

### Tehisintellekti kasutamine ettepanekutes

Projektiettepaneku koostamisel generatiivse tehisintellekti vahendite kasutamist kaaludes on äärmiselt oluline see ettevaatlikult ja hoolikalt läbi mõelda. Taotlejad peaksid tehisintellekti loodud sisu põhjalikult läbi vaatama ja kinnitama, et tagada selle asjakohasus ja täpsus ning intellektuaalomandit käsitlevate eeskirjade täitmine. Taotlejatel lasub täielik vastutus projektiettepaneku sisu eest (ka nende osade eest, mis on koostatud tehisintellekti vahendiga) ja nad peavad läbipaistvalt avalikustama, milliseid tehisintellekti vahendeid ja kuidas kasutati.

Konkreetsemalt peavad taotlejad tegema järgmist:

* Kontrollima tehisintellekti vahendite koostatud sisu ja võimalike tsitaatide täpsust, tõelevastavust ja asjakohasust ning parandama võimalikud vead või ebakõlad;
* Esitama loetelu sisu ja tsitaatide, sealhulgas tehisintellekti loodud sisu ja tsitaatide koostamisel kasutatud vahenditest; Kontrollima üle tsitaadid eesmärgiga tagada, et need on täpsed ja neile on õigesti viidatud;
* Pöörama tähelepanu võimalikule plagieerimisele, see tähendab võimalusele, et tehisintellekti vahend on reprodutseerinud sisulist teksti muudest allikatest. Kontrollima algallikaid veendumaks, et nad ei plagieeri kellegi teise tööd;

Olema teadlikud tehisintellekti vahendi piirangutest projektiettepaneku koostamisel, sealhulgas võimalusest, et esineb erapoolikust, vigu ja lünki teadmistes.

# 12. Aidake

Palun leidke nii palju kui võimalik vajalikud ***vastused sellest*** ja muudest dokumentidest (meil on piiratud ressursid otseste päringute käsitlemiseks):

* [Veebijuhend](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf)
* Teemaküsimused ja vastused teemalehel (konkursipõhised küsimused avatud konkursikutsete puhul; ei kohaldata kutse alusel võetavate meetmete puhul)
* [Portaali korduvad](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq;categories=;programme=null;actions=;keyword=) küsimused (üldküsimused)

Palun tutvuge korrapäraselt ka konkursikutse ja teemalehtedega, kuna kasutame neid konkursikutse ajakohastatud versioonide avaldamiseks, sealhulgas kutse taotlejatele (kui neid on) mõeldud teabesessioonile pärast konkursikutse avamist. (Kutsete korral võtame teiega otse ühendust, kui konkursikutset ajakohastatakse.)

Kontakt

Käesoleva konkursikutsega seotud abi saamiseks võite pöörduda oma riigi [**kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste kontaktpunkti**](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/citizens-equality-rights-and-values-programme/citizens-equality-rights-and-values-programme-overview/cerv-national-contact-points_en)poole.

Kui Teil on portaali esitamissüsteemis küsimusi, võtke palun ühendust [IT kasutajatoega](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks/contact-form).

IT-valdkonda mitte puudutavad küsimused tuleks saata järgmisel e-posti aadressil:

[EACEA-CERV@ec.europa.eu](mailto:EACEA-CERV@ec.europa.eu).

Palun märkige selgelt konkursikutse viide ja teema, millega teie küsimus on seotud *(vt esilehet)*.

# 13. Oluline

warning **OLULINE**

* **Ärge oodake**  **lõppu** **–** täitke taotlus piisavalt aegsasti enne tähtaega, et vältida viimase hetke **tehnilisi probleeme**. Viimasel hetkel taotluse esitamisel tekkida võivad *probleemid (nt ülekoormus jms)* on täielikult teie risk. Konkursikutse tähtaegu EI SAA pikendada.
* **Tutvuge** korrapäraselt portaali teemalehega. Postitame seal konkursikutse ajakohastusi ja lisateavet (projektikonkursi ja teemade ajakohastusi).
* **Rahastamis- ja hankeportaali elektrooniline teabevahetussüsteem** **–** taotluse esitamisega **nõustuvad** kõik osalejad kasutama elektroonilist teabevahetussüsteemi kooskõlas portaali [tingimustega.](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/ftp/tc_en.pdf)
* **Registreerimine** **–** enne taotluse esitamist peavad kõik toetusesaajad, seotud üksused ja assotsieerunud partnerid olema registreeritudosalejate [registris](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/participant-register). Osaleja identifitseerimisnumber (osaleja kohta üks) on kohustuslik taotlusvormi sisestada.
* **Konsortsiumi rollid****–** konsortsiumi loomisel peaksite mõtlema organisatsioonidele, mis aitavad teil saavutada eesmärke ja lahendada probleeme.

Rollid tuleks määrata vastavalt projektis osalemise tasemele. Peamised osalejad peaksid osalema **toetusesaajate** või **seotud üksustena**; muud üksused võivad osaleda assotsieerunud partnerite, alltöövõtjate ja mitterahalisi sissemakseid tegevate kolmandate isikutena. **Assotsieerunud partnerid** ja mitterahalise osalusega kolmandad isikud peaksid kandma oma kulud ise (nad ei ole ELi rahastuse ametlikud saajad). **Allhanked** peaksid tavaliselt moodustama piiratud osa ja neid peavad teostama kolmandad isikud (mitte üks toetusesaajatest/seotud üksustest). Allhankeid, mis ületavad 30 % kõigist rahastamiskõlblikest kuludest, peab taotluses põhjendama.

* **Koordinaator –** mitme toetusesaajaga toetuste puhul osalevad toetusesaajad konsortsiumina (toetusesaajate rühm). Nad peavad valima koordinaatori, kes vastutab projektijuhtimise ja koordineerimise eest ning esindab konsortsiumi toetuse andja ees. Ühe toetusesaajaga toetuste puhul, on üksik toetusesaaja automaatselt koordinaator.
* **Seotud üksused** – taotlejad võivad osaleda seotud üksustes (st üksused, kes on seotud toetusesaajaga, kellel on meetmes toetusesaajatega sarnased õigused ja kohustused, kuid kes ei allkirjasta toetust ega saa seega ise toetusesaajateks). Nad saavad osa toetusrahast ning peavad seetõttu vastama kõigile konkursikutse tingimustele ja olema valideeritud (nagu ka toetusesaajad); kuid neid ei võeta arvesse konsortsiumi koosseisu (kui see on olemas) minimaalsete rahastamiskõlblikkuse kriteeriumide täitmisel.
* **Assotsieerunud partnerid** – taotlejad võivad osaleda assotsieerunud partneritega(st partnerorganisatsioonidega, kes osalevad meetmes, kuid kellel ei ole õigust saada toetust). Nad osalevad ilma rahastamiseta ja seetõttu ei ole neid vaja valideerida.
* **Konsortsiumileping** – praktilistel ja õiguslikel põhjustel on soovitatav kehtestada sisekord, mis võimaldab Teil tulla toime erandlike või ettenägematute asjaoludega (igal juhul, isegi kui see ei ole toetuslepingu kohaselt kohustuslik). Konsortsiumikokkulepe annab teile ka võimaluse jagada toetusraha ümber vastavalt oma konsortsiumisisestele põhimõtetele ja parameetritele (näiteks võib üks toetusesaaja määrata oma toetusraha teisele toetusesaajale). Seega võimaldab konsortsiumikokkulepe teil kohandada ELi toetust vastavalt teie konsortsiumi sisevajadustele ja võib aidata kaitsta teid ka vaidluste korral.
* **Projekti tasakaalustatud eelarve****–** toetusetaotlused peavad tagama projekti tasakaalustatud eelarve ja piisavad muud vahendid projekti edukaks elluviimiseks *(nt omapanused, meetmest saadav tulu, kolmandate isikute rahaline toetus jne)*. Teil võidakse paluda vähendada oma hinnangulisi kulusid, kui need ei ole rahastamiskõlblikud (sh liigsed).
* **Lõpetatud/käimasolevad projektid** **–** juba lõpetatud projektide ettepanekud lükatakse tagasi; juba alustatud projektide ettepanekuid hinnatakse igal üksikjuhul eraldi (sel juhul ei saa hüvitada kulusid tegevuste eest, mis toimusid enne projekti alguskuupäeva/ettepaneku esitamist).
* **Kasumi taotlemist keelav eeskiri****–** toetusedEI tohiteenida kasumit (st tulude ülejääk + ELi toetus kulude asemel). Seda kontrollitakse projekti lõpus.
* Rahastamise**kumuleerimine/topeltrahastamise puudumine****–**ELi eelarvest rahastamise kumuleerimine on rangelt keelatud (välja arvatud ELi koostoimemeetmete puhul). Väljaspool selliseid koostoimemeetmeid võib iga meede saada ELi eelarvest ainult ÜHE toetuse ning kuluallikaid EI tohi mingil juhul deklareerida kahe eri ELi meetme kohta. Kui soovite siiski saada kasu ELi eri rahastamisvõimalustest, peavad projektid olema kavandatud eri meetmetena, mis on selgelt piiritletud ja eraldatud iga toetuse korral (kattumata).
* **Kombineerimine ELi tegevustoetustega –** kombineerimine ELi tegevustoetustega on võimalik, kui projekt jääb tegevustoetuse tööprogrammist välja ja te kontrollite, et kuluartiklid on teie raamatupidamisarvestuses selgelt eraldatud ja EI OLE deklareeritud kaks korda *(vt* [*iga-aastane üldkogu – selgitustega toetusleping, artikli 6 lõike 2 punkt E*](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)*).*
* **Mitu taotlust –** taotlejadvõivad esitada sama projektikonkursi raames *eri* projektide kohta rohkem kui ühe projektiettepaneku (ja saada nende jaoks rahalist toetust).

Organisatsioonid võivad osaleda mitmes taotluses.

KUID: kui *väga sarnaste* projektide kohta on esitatud mitu ettepanekut, võetakse vastu ja hinnatakse ainult ühte taotlust; taotlejatel palutakse teised tagasi võtta (või nad lükatakse tagasi).

* **Uuesti esitamine** **–** ettepanekuid võib muuta ja uuesti esitada kuni esitamise tähtajani.
* **Tagasilükkamine – Taotluse** esitamisega nõustuvad kõik taotlejad käesolevas konkursikutses (ja selles viidatud dokumentides) sätestatud tingimustega. Taotlused, mis ei vasta kõigile konkursikutse tingimustele, **lükatakse tagasi**. See kehtib ka järgmiste taotlejate kohta: Kõik taotlejad peavad vastama kriteeriumidele; kui üks neist ei ole võimalik, tuleb need asendada või lükatakse kogu ettepanek tagasi.
* **Tühistamine –** võib esineda asjaolusid, mis võivad nõuda konkursikutse tühistamist. Sel juhul teavitatakse teid telefoniga või teema ajakohastuse kaudu. Palume arvesse võtta, et tühistamine ei anna õigust hüvitamisele.
* **Keel** **–** võite esitada oma ettepaneku mis tahes ELi ametlikus keeles (projekti abstraktne kokkuvõte/kokkuvõte peaks siiski alati olema inglise keeles). Efektiivsema töökorralduse huvides soovitame tungivalt kasutada kogu taotluses inglise keelt. Kui vajate konkursikutse dokumente mõnes muus ELi ametlikus keeles, esitage taotlus 10 päeva jooksul pärast konkursikutse avaldamist (kontaktandmed on *esitatud punktis 12*).
* **Läbipaistvus –** vastavalt [ELi finantsmääruse](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:32018R1046&qid=1535046024012)artiklile 38avaldatakseteave antud ELi toetuste kohta igal aastal Europa [veebisaidil](https://ec.europa.eu/budget/fts/index_en.htm).

See hõlmab järgmist:

* toetusesaajate nimed;
* toetusesaajate aadressid
* eesmärk, milleks toetust eraldati
* maksimaalne antud toetussumma.

Avaldamisest saab erandkorras loobuda (asjakohaselt põhjendatud taotlusega), kui on risk, et avalikustamine võib ohustada teie õigusi ja vabadusi tulenevalt Euroopa Liidu põhiõiguste hartast või kahjustada teie ärihuve.

* **Andmekaitse** **–** käesoleva konkursikutse raames ettepaneku esitamine hõlmab isikuandmete kogumist, kasutamist ja töötlemist. Neid andmeid töödeldakse kooskõlas kohaldatava õigusraamistikuga. Neid töödeldakse üksnes teie taotluse hindamiseks, toetuse edasiseks haldamiseks ja vajaduse korral programmi järelevalveks, hindamiseks ning teabevahetuseks. Üksikasju on selgitatud rahastamis- ja [hankeportaali isikuandmete kaitse põhimõtetes](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/ftp/privacy-statement_en.pdf).

1. Euroopa Parlamendi ja nõukogu 28. aprilli 2021. aasta määrus (EL) 2021/692, millega luuakse kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programm (ELT L 156, 5.5.2021, lk 1). [↑](#footnote-ref-2)
2. Komisjoni 18. juuli 2024. [aasta rakendusotsus C(2024)4922 final, milles käsitletakse](https://commission.europa.eu/document/download/82d344ee-cad5-4338-801f-6e1af79a7a40_en?filename=C_2024_4922_F1_ANNEX_EN_V4_P1_3484994.PDF) 2023.–2025. aasta tööprogrammi ning kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmi rakendamise rahastamisotsuse vastuvõtmist. [↑](#footnote-ref-3)
3. ÜRO üldmärkuses nr 25 ÜRO lapse õiguste konventsiooni kohta (mille osalised on kõik ELi liikmesriigid) on selgelt sõnastatud laste õigused digitaalkeskkonnas. [↑](#footnote-ref-4)
4. [↑](#footnote-ref-5)
5. [https://childfriendlygovernance.org/europe-kids-want](%20https://childfriendlygovernance.org/europe-kids-want%20) [↑](#footnote-ref-6)
6. <https://eu-for-children.europa.eu/democracy-voting-survey> [↑](#footnote-ref-7)
7. [↑](#footnote-ref-8)
8. <https://commission.europa.eu/about-european-commission/towards-new-commission-2024-2029/president-elect-ursula-von-der-leyen_en> [↑](#footnote-ref-9)
9. <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/digital-services-act-package> [↑](#footnote-ref-10)
10. <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/library/digital-decade-children-and-youth-new-european-strategy-better-internet-kids-bik> [↑](#footnote-ref-11)
11. <https://commission.europa.eu/about-european-commission/towards-new-commission-2024-2029/president-elect-ursula-von-der-leyen_en> [↑](#footnote-ref-12)
12. Soo kombineerimine muude isikuomaduste või identiteetidega ning see, kuidas need ristumiskohad aitavad kaasa ainulaadsetele diskrimineerimiskogemustele; [↑](#footnote-ref-13)
13. Helsper, E.J., & Smahel, D. (2019). Ülemäärane internetikasutus noorte eurooplaste poolt: Psühholoogiline haavatavus ja digikirjaoskus? Teave, teabevahetus ja ühiskond: https://doi.org/10.1080/1369118X.2018.1563203 <https://doi.org/10.1080/1369118X.2018.1563203> [↑](#footnote-ref-14)
14. „The Europe Kids Want“ ( *Euroopa laste ja noorte seisukohtade jagamine kogu Euroopas*), UNICEF ja Eurochild, 2019 [↑](#footnote-ref-15)
15. [ELi laste osalusplatvorm | Euroopa Liit (europa.eu).](https://eu-for-children.europa.eu/) [↑](#footnote-ref-16)
16. [Uuring: laste osalus ELi poliitilises ja demokraatlikus elus](https://commission.europa.eu/document/download/3f0302c5-f208-4f3a-a910-4cac49adbc12_en?filename=child_participation_final_raport_revised%20_28.04.2021_FINAL_web_pdf) [↑](#footnote-ref-17)
17. Vt Malta välja töötatud [töövahendite näide:](https://empoweringchildren.gov.mt/about-us/) https://empoweringchildren.gov.mt/about-us/[, https://familja.gov.mt/](https://familja.gov.mt/) [↑](#footnote-ref-18)
18. Vt Eurostati [andmed laste ja noorte kohta](https://ec.europa.eu/eurostat/web/children-youth/database). [↑](#footnote-ref-19)
19. ÜRO lapse õiguste komitee [üldine märkus nr 19 (2016) riigieelarve koostamise kohta lapse õiguste teostamiseks (artikkel 4)](https://www.ohchr.org/en/documents/general-comments-and-recommendations/general-comment-no-19-2016-public-budgeting#:~:text=It%20identifies%20States%20parties%E2%80%99%20obligations%20and%20makes%20recommendations) [↑](#footnote-ref-20)
20. Vt näiteks ÜRO peasekretäri [suunis lapse õiguste süvalaiendamise kohta](https://www.ohchr.org/en/documents/tools-and-resources/guidance-note-secretary-general-child-rights-mainstreaming#:~:text=The%20UN%20Secretary%20General%20finalized%20a%20Guidance%20Note) (2023); [„Lapse õiguste mõjuhinnang“ – ENOC](https://enoc.eu/what-we-do/annual-advocacy-areas/child-rights-impact-assessment/) (2020) [↑](#footnote-ref-21)
21. Viidud vastavusse harta artikliga 24, asjakohase ELi õigusega ja ÜRO lapse õiguste konventsiooniga. [↑](#footnote-ref-22)
22. Vt ELi finantsmääruse 2024/2509 artikli 200 lõike 2 punkt [c](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/en/TXT/?uri=CELEX%3A32024R2509). [↑](#footnote-ref-23)
23. Mõistete kohta vt ELi finantsmääruse 2024/2509 artikli 190 lõige 2 ja artikli 200 lõike 2 punkt [c](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/en/TXT/?uri=CELEX%3A32024R2509). [↑](#footnote-ref-24)
24. Pange tähele, et Euroopa Liidu Teataja sisaldab ametlikku loetelu ja konflikti korral on selle sisu ülimuslik [ELi sanktsioonide kaardi oma suhtes](http://www.sanctionsmap.eu/). [↑](#footnote-ref-25)
25. Vt ELi finantsmääruse 2024/2509 artiklid 138 ja [143](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/en/TXT/?uri=CELEX%3A32024R2509). [↑](#footnote-ref-26)
26. Ametialane rikkumine hõlmab järgmist: kutseala eetiliste normide rikkumine, ametialast usaldusväärsust mõjutav süüline tegu, valeandmete esitamine/teabe moonutamine, osalemine kartellis või muus konkurentsi moonutavas kokkuleppes, intellektuaalomandi õiguste rikkumine, püüe mõjutada otsustamisprotsesse või hankida avalik-õiguslikelt asutustelt konfidentsiaalset teavet eelise saamiseks. [↑](#footnote-ref-27)
27. „Uurimise, kontrolli või auditi vastuseis“ – meetmete võtmine, mille eesmärk või tagajärg on takistada, takistada või edasi lükata uurimise,kontrolli või auditi teostamiseks vajalikku tegevust, näiteks keelduda andmast vajalikku juurdepääsu oma ruumidele või muudele ärilistel eesmärkidel kasutatavatele aladele, varjata teavet või keelduda selle avalikustamisest või valeandmete esitamisest. [↑](#footnote-ref-28)
28. Vt ELi finantsmääruse (EL) 2024/2509 artikkel [143](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/en/TXT/?uri=CELEX%3A32024R2509). [↑](#footnote-ref-29)
29. [30. septembri 2022.](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/cerv/guidance/ls-decision_cerv_en.pdf)aasta otsus, millega lubatakse kasutada kodanike, võrdõiguslikkuse, õiguste ja väärtuste programmi (2021–2027) meetmete jaoks ühekordseid makseid. [↑](#footnote-ref-30)