

Sihtasutuse Kodanikuühiskonna Sihtkapitali nõukogu 26.01.2026 koosoleku protokoll nr VI-28

26. jaanuar 2025 kell 14.00 - 16.00

Toimumiskoht: Siseministeerium

Koosoleku juhataja: Aage Õunap

Koosoleku protokollija: Tiina Oraste

Osalesid: Martin Tuli, Eda Silberg

Teamsis osalesid: Eha Paas, Merilin Truuväart, Carina Paju, Aivar Rosenberg

Külalisena osalesid: Tiina Oraste, Raili Uibopuu

Päevakord:

1. 2026. aasta eelarve kinnitamine
2. Strateegia tegevuskava kinnitamine
3. KÜSK struktuuri kinnitamine
4. Järgmisele nõukogu koosseisule ettepanekute koostamine KÜSKi nõukogu liimete hea tava uuendamiseks.
5. Informatsioon.

Koosoleku alustamine.

Aage Õunap avas koosoleku ja tutvustas päevakorda.

Otsustati: Kinnitada päevakord.

1. 2026. aasta eelarve kinnitamine

Raili Uibopuu andis ülevaate KÜSKi 2026. aasta eelarvest:

- 2026. aasta eelarve: 5,51 mln €, sh 370 000 € 2025. aastast üle kantud sihtotstarbelisi vahendeid. Eesmärk on KÜSKi strateegia elluviimine ja organisatsiooni jätkusuutlik toimimine.
- Mõjusuund 1 – vabaühendused ja kogukonnad: 3,29 mln €. Põhirõhk toetusvoorudel (AHE, Arenguhüpe, KES, Kogukonnafond, SU) ning ESF- ja CERV-rahastusega kaasamis- ja lõimumistegevustel.
- Mõjusuund 2 – koostöö ja innovatsioon: 0,47 mln €. NULA starditoetused ja inkubaator, CERV kontaktpunkt ning Šveitsi–Eesti koostööprogramm sotsiaalse innovatsiooni ja kaasatuse edendamiseks.
- Mõjusuund 3 – KÜSK kui partner: 0,89 mln €. Maakondlik konsultatsiooniteenus, tunnustamisüritused, arendus- ja tugitegevused ning ESF-SiM kogukonna- ja noortesündmused.
- Haldus ja projektide kulud: KÜSK halduskulud 0,42 mln €; välisprojektide tegevus-, tööjõu- ja kaudsed kulud kaetud eraldi eelarveridadel.

- Peamised riskid: välisrahastuse viibed, teenusepakkujate nappus, kogukondade madal osalus ja IT-arenduste hiline mine; leevenduseks parem planeerimine, koostöö ja kommunikatsioon.

Otsustati: Esitada eelarve uuesti ilma 2025. aasta jääkideta ning kooskõlastada see Siseministeeriumiga. Eelarve kinnitamiseks kutsuda kokku e-koosolek.

2. Strateegia tegevuskava kinnitamine

Tiina Oraste andis ülevaate KÜSKi strateegia tegevuskavast:

Tegevuskava koosneb kahest tegevussuunast:

1. Vabaühenduste ja kogukondade võimekuse, koostöö ja sotsiaalse innovatsiooni kasvatamine – hõlmab toetusi, arendustegevusi ning koostöö- ja võrgustikupõhiseid platvorme.
2. KÜSKi jätkusuutlikkuse ja usaldusväärsuse kasvatamine – keskendub organisatsiooni võimekusele strateegiat ellu viia, sh rahastuse mitmekesistamisele, tugiteenuste kvaliteedile, töötajate arendamisele ja tuntuse suurendamisele.
3. Iga tegevuse juurde on seatud mõõdikud (maht, osalus, kvaliteet, mõju), mida seiratakse kvartaalselt juhatause hinnangu kaudu ning pikemaajalist mõju hinnatakse projektide lõpus. Samuti on lisatud seireküsimus.

Tegevuskava on nõukogu töövahend, mis võimaldab hinnata strateegiliste eesmärkide saavutamist, ressursside kasutuse põhjendatust ning KÜSKi rolli tugevnemist kodanikuühiskonna võimestaja ja usaldusväärse partnerina.

Toimus arutelu: tegevuskava osas puuduvad indikaatorid, mille põhjal saaks nõukogu hinnata, et asjad on tehtud ja tehtud hästi. Detsembris esitatud tegevuskava oli sisukam, sinna juurde oleks vaja juurde vaid nõukogule paari - kolme mõõdikut, mille põhjal saaks tegevuskava elluviimist hinnata.

Otsustati: Juhatajal esitada uus tegevuskava mõõdikutega, mille alusel saab nõukogu juhataja ja KÜSKi tööd hinnata.

3. KÜSK struktuuri kinnitamine

Tiina Oraste andis ülevaate KÜSKi struktuurist. KÜSKi organisatsioonistruktuur on üles ehitatud strateegia 2025–2028 ja kolme mõjusuuna alusel, et toetada strateegiliste eesmärkide elluviimist, selget vastutusjaotust ning tõhusat juhtimist ja seiret.

Strateegilist juhtimist teostab nõukogu, kes kinnitab suunad ja teeb järelevalvet, ning juhatus, kes vastutab igapäevase juhtimise ja strateegia rakendamise eest.

KÜSKi põhitegevus on jaotatud kolme mõjusuunda, mida juhivad eraldi mõjusuundade juhid:

1. Võimekad ja kaasavad vabaiühendused ja kogukonnad – toetused, arenguprogrammid ja kogukondlikud algatused.
2. Koostöö ja innovatsioon ühiskondlike probleemide lahendamiseks – sotsiaalne innovatsioon, NULA programm ja sektoriteülene koostöö.
3. KÜSK kui jätkusuutlik ja usaldusväärne partner – partnerlussuhted, maakondlik tugi, kommunikatsioon ja organisatsiooni nähtavus.

Kõiki mõjusuundi toetavad tugisüsteemid (finants-, IT- ja administratiivne tugi). Selline struktuur seob strateegia, tegevused ja seire, võimaldab nõukogul teha teadlikke otsuseid ning toetab KÜSKi rolli kodanikuühiskonna arengu eestvedajana.

Otsustati: Kinnitada KÜSK struktuur (Lisa 1)

4. Järgmisele nõukogu koosseisule ettepanekute koostamine KÜSKi nõukogu liikmete hea tava uuendamiseks.

Otsustati: Nõukogu liige Carina Paju vaatab nõukogu liikmete hea tava üle ning saadab nõukogu liikmetele ülevaatamiseks.

5. Informatsioon

1. Välisprojektide eelarve täitmine 2025. aastal.

Välisprojektide eelarved aasta lõpuks jäid pronooositust väiksemaks. Välja arvad sotsiaalse kompetentsikeskuse projekt. Eelarve mittetäitmine oli seotud enamasti hangete odavnemise või nende edasilükkumisega järgmisesse aastasse. Samas ei olnud need vahed väga suured. Järgmine eelarve täitmise ülevaatamine ning analüüs toimud juunis.

2. Siseaudiitori ettepanekute täitmisest.

Jaauuari lõpus alustab andmekaitse dokumentide läbivaatamise, korrastamise ja loomisega lepinguline partner. Büroo siseselt on vajalik mitmete kordade, põhimõtete, eeskirjade lõpule viimine ja kinnitamine.

3. Inventuuri läbiviimisest 2025. aasta lõpus.

2025. aasta lõpus viidi läbi põhivara inventuur (konsultantide ja kliendi infosüsteem KIS) ning väikevara inventuur.

Järgmine KÜSK nõukogu koosolek toimub elektrooniliste vahendite abil (e-hääletus eelarve jm küsimustes) ja järgmine füüsiline koosolek toimub 26. märtsil kell 14.00 – 16.00 Kultuuriministeeriumis.

Koosoleku juhataja: Aage Õunap

Koosoleku protokollija:

Tiina Oraste

Nõukogu liikmed:

Carina Paju

Martin Tulit

Merilin Truuväart

Eha Paas

Eda Silberg

Aivar Rosenberg

LISA 1. Struktuur

